

**КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени АЛЬ-ФАРАБИ**

СПРАВОЧНИК – ПУТЕВОДИТЕЛЬ СТУДЕНТА



ФАКУЛЬТЕТ БИОЛОГИИ И БИОТЕХНОЛОГИИ

Алматы 2024



***Дорогой студент
Казахского национального университета имени аль-Фараби!***

От всей души поздравляю Вас с вступлением в ряды студентов самого лучшего высшего учебного заведения Казахстана и Центральной Азии – Казахского национального университета имени аль-Фараби.

Будьте уверены, получив высшее образование в КазНУ, Вы откроете себе дорогу в Жизнь, обретете профессиональные навыки, обеспечите стабильный карьерный рост. Это – формула успеха всех выпускников КазНУ имени аль-Фараби, которые составляют большую часть высшей элиты Казахстана!

Желаю Вам крепкого здоровья, достижения поставленных целей, оптимизма, творческого вдохновения и успехов в учебе!

Будьте достойным гражданином нашего независимого Казахстана!

С уважением,

Член Правления - ректор, д.фил.н., профессор Ж.К. ТУЙМЕБАЕВ

СОДЕРЖАНИЕ

Администрация университета	4
Информация об университете	5
Академический календарь на 2023-2024 учебный год	18
Факультет ИСТОРИИ	19
Образовательные программы, реализуемые на факультете	21
Структурные подразделения КазНУ им. аль-Фараби	73
Отделы Департамента по академическим вопросам	74
Дополнительные контакты	75
Карта кампуса КазНУ	76

АДМИНИСТРАЦИЯ УНИВЕРСИТЕТА

Должность	Ученая степень и звание	ФИО	Телефон приемной
Председатель Правления – Ректор	д.фил.н., профессор	Туймебаев Жансеит Кансеитулы	1120*
Член Правления- Проректор по операционной деятельности	д.ю.н., профессор	Дуйсенов Еркин Эрманович	1123*
Член Правления- Проректор по академическим вопросам	д.ю.н., профессор	Еркинбаева Ляззат Калымбековна	1121*
Член Правления- Проректор по научно-инновационной деятельности	д.э.н., профессор	Айтжанова Жамила Нурматовна	1122*
Член Правления- Проректор по социальному развитию	к.фил.н., профессор	Суатай Сабит Курманжанулы	1125*
Член Правления - проректор по финансовой деятельности	д.э.н., профессор	Абдуллаев Калилла Насурлаевич	1354*

ИНФОРМАЦИЯ ОБ УНИВЕРСИТЕТЕ

КазНУ имени аль-Фараби – лидер Генерального рейтинга вузов Казахстана, первый в истории страны лауреат премии Президента Республики Казахстан «За достижения в области качества», дипломант Премии Содружества Независимых Государств за достижения в области качества услуг. За последнее три года университет поднялся на 350 позиций вверх и занимает 220 место в международном рейтинге QS World University Rankings 2023, по результатам которого входит в ТОП-3 университетов СНГ. Единственный из вузов Центральной Азии, КазНУ получил три «звезды» превосходства по итогам оценки образовательной, научно-исследовательской, международной деятельности, а также качества инфраструктуры от QS (Великобритания).

В Академическом рейтинге высших учебных заведений, составленном Европейской научно-промышленной палатой, КазНУ им. аль-Фараби вошел в пятерку лидеров среди казахстанских вузов и попал в группу «BBB+ rating» – «Sufficient high ranking» (достаточно высокий).

По итогам исследования известной международной организации «Great Value Colleges» КазНУ им. аль-Фараби вошел число 50-ти самых технологически развитых университетов мира, заняв в рейтинге 31 место. Следует отметить, что в рейтинге казахстанский вуз является единственным представителем не только стран-участниц СНГ, но и Восточной и Центральной Европы, а также наряду с Сингапуром и Японией представляет весь Азиатский континент.



Казахский национальный университет имени аль-Фараби является бесспорным лидером казахстанской высшей школы. Университет возглавил Национальный рейтинг лучших вузов Казахстана 2024 года, составленный Независимым казахстанским агентством по обеспечению качества в образовании (НАОКО), а также ТОП-10 казахстанских вузов в Рейтинге-2014 Центра Болонского процесса и академической мобильности МОН РК.

По результатам рейтинговой оценки образовательных программ бакалавриата казахстанских вузов Центром Болонского процесса и академической мобильности МОН РК, университет демонстрирует высокое качество образовательных программ: 24 программы заняли первое место, второе место - 13 и третье - 4 программы. Качество образования в

магистратуре и докторантуре получило высокое признание по результатам рейтинговой оценки НААР.

КазНУ является единственным вузом в СНГ и Центральной Азии, который проводил полную оценку качества всех образовательных программ бакалавриата, магистратуры и докторантуры на соответствие Европейским стандартам высшего образования и получил международную аккредитацию от таких передовых и признанных аккредитационных агентств Европы, как ASIIN, AQUIN, AQA и FIBAA.

Наш университет первый среди вузов Казахстана и стран Центральной Азии подписал в г. Болонье Великую Хартию Университетов, успешно прошел международную сертификацию на соответствие системы менеджмента качества требованиям международных стандартов ИСО 9000:2000 и получил свидетельства крупнейших мировых сертификационных центров - Международной сертификационной системы IQNET.

В составе университета функционирует 16 факультетов, 67 кафедр, 22 научно-исследовательских института и центра, технопарк; работают более 2 тысяч профессоров, докторов, кандидатов наук и докторов философии, более 100 академиков крупнейших академий, около 30 заслуженных деятелей Республики Казахстан, более 30 лауреатов Государственных и именных премий РК и 40 лауреатов премий молодых ученых, 45 стипендиатов государственных научных стипендий. В университете обучаются более 18 тысяч студентов, магистрантов и докторантов по многоуровневой системе высшего профессионального образования.

Университет сотрудничает с крупнейшими международными вузами мира по реализации совместных международных программ обучения, обмену студентами и проведения стажировок. Реализуются проекты в рамках Университета ШОС, Сетевого университета СНГ, Европейского консорциума университетов ТЕМПУС ТАСИС (Erasmus Mundus Action 2), проекта «MDP Global Class» и др.

Научная деятельность. Научно-исследовательская работа помогает студентам повышать уровень профессиональной подготовки как молодых конкурентоспособных специалистов. На каждом факультете существуют научные кружки, студенческое научное общество, Совет молодых ученых. Каждый студент имеет возможность прийти и реализовать в жизнь свои идеи в студенческих бизнес-инкубаторах, доведя до уровня введения в производство и коммерциализации идеи.

Темы курсовых студенческих работ предлагаются в рамках научных проектов, осуществляемых на кафедрах по различным специальностям. Такие курсовые работы параллельно получают финансирование за продвинутость и научную новизну. Для этого университет ведет «политику поощрения и поддержки талантливых студентов через привлечение их к работе над научными проектами на платной основе: 10% от объема финансирования НИР будет предназначено на привлечение обучающихся к исполнению проектов». Такую политику на факультетах поддерживают заместители заведующих кафедрами и заместители деканов по научно-исследовательской деятельности, к которым может обратиться каждый студент.



Культурная и социальная сферы. Университет – это не имеющий аналогов в Казахстане учебно-научный комплекс «КазГУград», который составляют учебные корпуса и лаборатории, Научная библиотека, общежития, Дворец студентов им. У.А.Джолдасбекова, Спортивный комплекс и стадион, Комбинат питания, кинотеатр, гостиница университета и др.

Фонд Научной библиотеки составляет более 2 миллионов единиц хранения научной и учебной литературы, в учебных корпусах работают специализированные читальные залы. На побережье озера Иссык-Куль КазНУ имеет собственный спортивно-оздоровительный комплекс, включающий благоустроенный пансионат, спортивные площадки, инфраструктуру лечебного, культурного и бытового обслуживания отдыхающих студентов и преподавателей.

Военная кафедра. При университете имеется военная кафедра, образованная в 1934 году. Военную подготовку организуют и проводят опытные преподаватели. Военной кафедре выделено обособленное здание с прилегающей территорией, отвечающее всем требованиям, проведена реорганизация всех учебных и служебных помещений кафедры, получены и освоены новые образцы вооружения и военной техники, усовершенствована методика преподавания и обучения студентов.

В настоящее время военная кафедра готовит офицеров запаса - специалистов для Сухопутных войск Вооруженных сил Республики Казахстан по семи военно-учетным специальностям (ВУС):

- Боевое применение общевойсковых подразделений, частей и соединений.
- Боевое применение подразделений и частей, вооруженных самоходными зенитными ракетными комплексами ближнего действия.
- Боевое применение подразделений, вооруженных переносными зенитными ракетными комплексами ближнего действия.
- Боевое применение подразделений и частей, вооруженных зенитными артиллерийскими самоходными установками с радиоприборными комплексами.
- Организация воспитательной и идеологической работы в сухопутных войсках.
- Юрисконсультская работа.
- Иностранный язык.

Военная подготовка студентов складывается из теоретического и практического курсов обучения на военной кафедре, начинается со второго курса и заканчивается учебным сбором за год до окончания университета.



К военной подготовке допускаются студенты - граждане Республики Казахстан в возрасте до 27 лет, годные к военной службе по состоянию здоровья.

Отбор студентов для прохождения военной подготовки проводится отборочной комиссией по личным заявлениям, которые представляются ими на военной кафедре на имя ректора КазНУ.

При отборе студентов учитываются:

- результаты медицинского освидетельствования призывной комиссии местных органов военного управления;
- результаты психологического тестирования;
- средний балл успеваемости студента, определяемый по результатам сдачи экзаменов за зимний и весенний семестры обучения (студенты, имеющие задолженности – в качестве кандидатов не рассматриваются);
- результаты выполнения нормативов по физической подготовке, установленных для абитуриентов, поступающих в высшие военно-учебные заведения (кросс 3 км, бег 100 м, подтягивание на перекладине).

Эти показатели рассматриваются на заседании отборочной комиссией, проводимом в конце первого года обучения.

Персональный состав отборочной комиссии определяется приказом Министерства обороны.

Зачисление студентов для прохождения военной подготовки производится ректором вуза на основании протокола работы отборочной комиссии.

Международное сотрудничество. Международное сотрудничество является неотъемлемой частью деятельности Казахского национального университета имени аль-Фараби как ведущего вуза республики и важным инструментом в обеспечении качества образования и его соответствия международным стандартам. Международная деятельность КазНУ направлена на повышение положения КазНУ в системе высшего образования РК и дальнейшую интеграцию в мировое образовательное и научное сообщество.

Свидетельством признания КазНУ им.аль-Фараби мировым сообществом является обучение иностранных студентов – граждан ближнего и дальнего зарубежья в вузе, количество которых все более увеличивается год за годом. Более 1000 иностранных студентов из 25 стран мира обучаются по различным специальностям.

Студенты, магистранты и докторанты КазНУ имеют возможность участвовать на лекциях ведущих профессоров и ученых из лучших университетов мира. Ежегодно более 130 зарубежных ученых из Великобритании, США, Польши, Японии, Франции, Германии, Шотландии, Испании, Швеции, Индии, Турции, Израиля, России, Финляндии и других стран выступают с интересными лекциями и докладами перед студенческой аудиторией КазНУ.



Студенты КазНУ им. аль-Фараби имеют широкую возможность вовлечения в международную деятельность университета путем участия в международных программах и грантах, обучения и прохождения стажировок в зарубежных организациях, принятия участия в обменных программах, осуществляемых на основе межвузовских договоров. Список университетов-партнеров можно посмотреть на сайте университета www.kaznu.kz.

Казахский национальный университет имени аль-Фараби является членом **Международной Ассоциации Университетов (IAU)** - всемирной ассоциации вузов, основанной в 1950 году на базе Юнеско. Она объединяет более 120 научных учреждений и организаций для реализации единых интересов и сотрудничества с различными международными, региональными и национальными представительствами в области высшего образования; **Евразийской ассоциации университетов (EAU)** – авторитетной международной организации, в которую входят национальные университеты всех стран СНГ, ведущие региональные университеты и высшие учебные заведения стран Евразийского

пространства; **Европейского общества по инженерному образованию (SEFI)** - крупнейшей сети высших инженерных учебных заведений и деятелей сферы образования (педагогов) Европы. Эта международная неправительственная организация, основанная в 1973 году, для развития высшего инженерного образования в Европе, повышения роли инженерной профессии в обществе, обеспечения доступа к информации о высшем инженерном образовании и улучшения сотрудничества между преподавателями, исследователями и студентами, укрепления сотрудничества между университетами и компаниями, а также усиления доли участия Европы в развитии высшего инженерного образования.

Кроме того, КазНУ им. аль-Фараби является полноправным членом **Ассоциации по обмену студентов технических специальностей** (International Association for the Exchange of Students for Technical Experience). IAESTE была основана в 1948 году в Имперском колледже Лондона и на сегодняшний день включает в себя 85 стран и более 300 000 студентов. Программа IAESTE дает возможность прохождения стажировки за рубежом продолжительностью от 1 до 4 месяцев в период с мая по сентябрь для студентов 3-4 курсов технических и естественных специальностей. Все о программе IAESTE можете найти на сайте <http://www.iaeste.org>.

В рамках программы Erasmus Mundus Action 2 Казахский национальный университет имени аль-Фараби в составе консорциума из европейских и центрально-азиатских университетов реализует различные международные проекты академической мобильности.

По вопросам международных образовательных, стипендиальных и программ академической мобильности, можно обращаться к заместителям деканов по науке и международному сотрудничеству факультетов. Полная информация и объявления о международных стипендиальных программах, грантах размещена на сайте Департамента международного сотрудничества КазНУ им. аль-Фараби <http://icd.kaznu.kz>

Содействие в трудоустройстве. Центр карьеры и бизнеса КазНУ - структура, призванная оказывать информационно-консультационную поддержку студентам и выпускникам для построения их успешной карьеры, профессионального роста и развития.

При Центре создан Совет работодателей, миссия которого - в свете новых задач, поставленных Главой государства по интеллектуальному прорыву Казахстана в мировое сообщество, - содействовать развитию вуза как центра подготовки высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов.

Деятельность Совета направлена на участие компаний-работодателей в расширении баз практики, выполнении совместных научно-исследовательских программ, международных проектов. Компании-работодатели также содействуют адаптации учебного процесса запросам работодателей, разработке совместных образовательных программ по подготовке специалистов, проводят исследования рынка труда, анализируют и вносят предложения по совершенствованию учебных планов и программ в соответствии с реальными запросами экономики.

В составе Совета работодателей КазНУ крупнейшие компании, представляющие разные сферы деятельности и экономики страны: Microsoft Kazakhstan, KPMG, Фонд национального благосостояния «Самрук-Казына», Народный банк Казахстана, Национальная компания «Казатомпром», Национальное космическое агентство, Национальный научно-технологический холдинг «Парасат», сотовый оператор GSM Казахстан, компания «Казфосфат», Национальная компания «КазМунайГаз», компания «Карачаганак Оперейтинг Б.В.», АО «Евразийский банк», Казахстанский инновационный фонд, ТРК «Ел Арна», Фонд развития предпринимательства «Даму», Торгово-промышленная палата Республики Казахстан, Клуб Британских выпускников Казахстана, Управление образования г.Алматы и другие.



В сферу деятельности Центра карьеры и бизнеса входит:

1. Предоставление информации о возможностях прохождения учебно-ознакомительной, производственной и преддипломной практик, а также информацию о возможности участия в стажировках, программах обмена;

- Осуществление ориентационной программы «Лидерство» и «University Life»;
- Онлайн-консультирование и регистрация;
- Организация лидерских лекций, тренингов, семинаров, конференций;
- Организация Job Fair (Ярмарки вакансий), Volunteer Fair (Волонтерской ярмарки), Career Talk;
- Организация практики в Парламенте, компаниях Совета Работодателей, Международной практики, Молодежной практики;
- Организация работы Лидерской школы «Success Motivation» (Сингапур);
- Издание молодежного журнала «Карьера», Каталога вакансий;

Студенты в свободном предпринимательстве (SIFE) - это международная программа, которая предоставляет студентам возможность самостоятельно реализовать инновационные проекты в сфере экономики, социологии, образования, охраны окружающей среды и информационных технологий.

Участвуя в SIFE, студенты получают навыки работы в команде, учатся творческому подходу к реализации идей. Кроме того, реализуя социальные проекты, студенты учатся быть социально ответственными членами общества, равнодушными к его проблемам, готовыми изменить его к лучшему.

SIFE активно развивает сотрудничество с работодателями в рамках выполнения проектов, Лидерских лекций, тренингов, мастер-классов.



Ведущие национальные и мировые компании активно поддерживают развитие программы и стремятся привлечь на работу выпускников, имеющих опыт участия в SIFE.

Студенческий кейс клуб «Case Impact». Он открылся при Центре

карьеры и бизнеса в рамках заседания Совета работодателей. Основная миссия Студенческого кейс клуба «Case Impact» - приложение теоретических знаний в рамках практики решения ситуационных кейсов, популяризация методов обучения с помощью ситуационных кейсов, привлечение представителей известных казахстанских и международных компаний к учебному процессу в КазНУ. Двери нового клуба «Case Impact» открыты для всех желающих студентов.

Проект «Открытая кафедра», целью которого является внесение вклада в совершенствование качества образования путем преподавательской деятельности на английском языке, осуществляемой работодателями, представителями крупных компаний, частными бизнесменами и выпускниками Президентской стипендии «Болашак» и иных институтов: Open Society Institute (Soros Fund), Muskie, Chievening, DAAD. Помимо существующих учебных курсов лектора «Открытой кафедры» разрабатывают инновационные предметы, которые еще не входят в учебные планы, адаптируют и вводят те курсы, которые изучались в зарубежных вузах.

Академическая политика. КазНУ им. аль-Фараби осуществляет подготовку специалистов по программам среднего профессионального, высшего и послевузовского образования (магистратура, докторантура PhD, второе высшее образование) по кредитной технологии обучения, основная задача которой состоит в развитии у обучающихся способностей к самоорганизации и самообразованию на основе выборности образовательной траектории в рамках регламентации учебного процесса и учета объема знаний в виде кредитов.

Академическая политика определяет порядок организации в КазНУ им. аль-Фараби кредитной системы обучения по программам высшего и послевузовского образования. Документ включает в себя порядок регистрации обучающихся на посещение учебных занятий; проведения текущего, промежуточного и итогового контролей; организации прохождения обучающимися всех видов практик; оценки знаний обучающихся; порядок выплаты государственных стипендий обучающимся; правила перевода, восстановления, отчисления обучающихся; итоговой аттестации и др.

С Академической политикой университета можно ознакомиться на сайте КазНУ им. аль-Фараби.

Центр обслуживания студентов «Керемет». Здание ЦОС расположено на 3-х этажах, площадью 7 300 кв.м. ЦОС «Керемет» находится на территории Казахского Национального Университета им. аль-Фараби, по адресу ул.аль-Фараби, 71.

Практическая значимость центра состоит в создании социально-значимых условий для качественного пребывания студентов на территории кампуса, обеспечив им условия для получения консультации по организации учебного и воспитательного процесса, получения качественных общественно-значимых услуг в одном месте:

Сектор А. Услуги по организации учебного процесса (офис регистратор, офис студентов, паспортный стол, отдел управления бухгалтерского учета и отчетности, международный отдел, карьера и бизнес)

Сектор В. Административные услуги (администрация ЦОС Керемет, Банк, Нотариус, Авиа и железнодорожная касса, туристическая фирма)

Сектор С. Торгово-развлекательные услуги (кинотеатр, кафе, прачечная, салон красоты, фото салон, книжный магазин, супермаркет)



Сектор D. Услуги Центра молодежи (студенческие организации)

Сектор H. Услуги Диагностического центра (КТ, МРТ, ЭКГ, маммография, исследования слуха, зрения, крови, эндоскопия желудка и кишечника и т.д)

В здании ЦОС создана консультационная зона и зона самостоятельного онлайн-доступа к услугам электронного правительства (“e-gov”). Здесь же студенты смогут получить все необходимые консультации по сопровождению учебно-воспитательного процесса, практики, трудоустройства и т.д.

Система «UNIVER». В Казахском национальном университете применяется информационная инфраструктура «Univer» (<http://univer.kaznu.kz>), которая дает возможность управлять учебным процессом.

Система Универ доступна студентам, преподавателям, методистам, учебному и методическому отделам, руководству.

С помощью системы «Univer» студент является активным участником процесса обучения, формируя индивидуальный учебный план с помощью эдвайзера самостоятельно. Студент имеет возможность:

- проводить on-line регистрацию на дисциплины;
- просмотр новостей и объявлений;
- доступ к каталогам элективных дисциплин;
- просмотр учебного плана специальности;
- доступ к учебно-методическим материалам дисциплин;
- просмотр текущей и итоговой аттестации;
- проводить on-line анкетирование преподавателей;
- просмотр транскрипта;
- просмотр расписания;
- просматривать информацию об эдвайзере;
- просматривать и редактировать свой личный профайл и др.

Родители студентов также имеют возможность к просмотру успеваемости своего ребенка, что намного облегчает контроль за обучением.

На факультетах работают компьютерные классы общего доступа, где студент в любое время может получить доступ к внутренней сети «Univer».



Служба Офиса Регистратора занимается регистрацией, перерегистрацией студентов на учебные дисциплины, контролем выполнения индивидуальных учебных планов обучающихся; проведением рубежного и итогового контроля знаний обучающихся; формированием и хранением записей академической успеваемости обучающихся.

Студенческая жизнь. Студенческая пора - одна из самых светлых страниц биографии каждого, кто учился или учится в вузе. Время юности наполнено исключительной энергией действия, эмоционально насыщенной жизнью, жадной постижения мира и накопления знаний.

В университете созданы все условия для организации досуга студентов, одной из особенностей студентов нашего университета является вовлеченность в общественную жизнь и студенческое самоуправление, на данный момент в университете функционируют свыше 100 студенческих организаций и клубов. Все они, включая различные студенческие инициативы, работают под началом Комитета молодежных организаций (КМО). Одними из крупных студенческих организаций являются: Сенат студентов, Студенческий профсоюз «Сункар», Высший студенческий совет, Студенческое бюро по Болонскому процессу, Научное студенческое общество и Дебатное движение. В летний период функционирует Студенческий строительный отряд, где студенты, помогая университету в строительстве и благоустройстве, получают заработную плату и необходимый социальный пакет.

Студенческое самоуправление КазНУ им. аль-Фараби - это особая форма самостоятельной общественной деятельности студентов по реализации функций управления жизнью студенческого коллектива в соответствии со стоящими перед ними целями и задачами. Организация студенческого самоуправления начинается с уровня академической группы и факультета, где традиции и история самоуправления факультета поддерживаются и продвигаются Студенческим деканатом. Команда студенческого декана, состоящая из представителей Студенческого сената, Студенческого профсоюза «Сункар», Высшего студенческого совета, Студенческого бюро по Болонскому процессу, Научного студенческого общества и др. помогут узнать о твоих возможностях:

- жить интересной и насыщенной студенческой жизнью;
- узнать все о Доме студентов;
- найти новых друзей по интересам;
- получить социальную поддержку;
- реализовать свои мысли и идеи;
- раскрыть свой лидерский потенциал;
- покорить научные вершины и мыслить неординарно.



Студенческое самоуправление – территория твоих возможностей!

Студенческий маслихат - исполнительный орган самоуправления студентов на факультете, который осуществляет свою работу, руководствуясь принципами законности, свободы, равноправия, демократичности и публичности. Студенческий маслихат формирует понятие важности хорошего образования у первокурсников, помогает им адаптироваться в новых социальных условиях, помогает организовать воспитательный процесс так, чтобы молодежь жила жизнью, насыщенной творческими делами и яркими впечатлениями.

Студенческий Совет – общественное объединение студентов факультета, орган студенческого самоуправления. Совет состоит из активистов, желающих делать что-то полезное для своего факультета, организовывать мероприятия, решать проблемы, возникающие у студентов, проживающих в общежитии факультета

Студенческое бюро по Болонскому процессу - это незаменимая опора первокурсника в решении учебных вопросов, так как главной целью организации является именно оказание поддержки и защиты интересов студентов. Если при первом знакомстве первокурсника с данной организацией ему сложно понять даже ее название, то уже через очень короткий срок члены СББП, чьей целью является разъяснение академической политики, непременно объяснят студенту самые существенные вопросы на доступном для недавнего абитуриента языке. Первые самостоятельные работы, рубежный контроль, сессия - во всех возникающих вопросах и конфликтных ситуациях СББП окажет помощь дельным советом, не только устраняя проблему, но и сохраняя дружественные отношения после исчерпания конфликта. СББП является связующим звеном между администрацией университета и его студентами. Со Студенческим бюро по Болонскому процессу студент держит руку на пульсе студенческой жизни.

Научно-студенческое общество (НСО) - добровольное объединение студентов, активно занимающихся научно-исследовательской работой. НСО оказывает помощь студентам в их научно-практических работах, делает студенческую жизнь действительно интересной.



Студенческий профсоюз «Сункар» защищает права и интересы студентов (во взаимодействии с администрацией) по условиям начисления социальных стипендий, оказания материальной помощи из средств стипендиального фонда, проживания в общежитиях, хозяйственно-технического обеспечения учебного процесса и пр.; организует по мере возможности бесплатные юридические консультации; оказывают помощь детским домам г.Алматы; обеспечивает студентов льготными проездными билетами на городской транспорт, талонами в комбинат питания и льготными путевками в СОЛ КазНУ им. аль-Фараби.

Студенческий строительный отряд (ССО) – добровольное объединение студентов, призванное в свободное время оказывать помощь в строительных и ремонтных работах.

Студенческий клуб – это культурный центр в Казахском национальном университете имени аль-Фараби, где через истинное познание искусства оказывается влияние на духовно-нравственное воспитание студентов.

Студенческий клуб КазНУ – это:

- 10 общеуниверситетских и 30 факультетских коллективов различных направлений и жанров;
- свыше 500 концертных номеров в репертуаре;
- 100 мероприятий и акций в год;
- ежегодное завоевание званий лауреатов студенческих фестивалей городского и республиканского уровня.

В студенческом клубе созданы все условия для раскрытия разносторонних способностей: разнообразие сценических костюмов, все виды необходимых музыкальных инструментов.

Во Дворце студентов имени У.А. Джолдасбекова проходят традиционные конкурсы и фестивали, такие как «Жалын», «Студенческая весна», «Ана тілі аруы», «Жігіт сұлтаны», «Мисс КазНУ», международные студенческие форумы и многие другие мероприятия.



В Студенческом клубе работают 10 кружков, 15 сотрудников. В различных кружках задействованы около 700 студентов, каждый кружок имеет свои цели и задачи. Руководители кружков профессиональные специалисты, имеющие музыкальное образование.

Основной целью Студенческого клуба является:

- приобщение молодежи к национальным культурным ценностям;
- организация содержательного досуга студентов;
- сохранения и приумножения нравственных, культурных, творческих традиций студенческой молодежи;
- совершенствование их творческого мастерства;
- создание условий для раскрытия творческих способностей студентов.

Студенческий клуб организует и проводит все культурно-массовые мероприятия университета, принимает активное участие во всех городских, республиканских конкурсах.

Кружки Студенческого клуба:

- Оркестр национальных инструментов «Фараби сазы»;
- Танцевальный ансамбль «Бахыт»;
- Студенческий театр «БІЗ»;
- Кружок эстрады и вокала;
- Кружок домбры и кобыза;
- Кружок хора;
- Клуб Веселых и Находчивых;
- Кружок «Жас ақындар».

Спортивно-оздоровительный комплекс. Спортивный комплекс КазНУ включает в себя учебно-спортивный комплекс с площадью 11000 кв. метров с тренажерным залом, спортивными площадками и секциями, студенческий Спортивный клуб, различные секции – спортивных игр, аэробики, бокса, группы здоровья, медицинский пункт и стадион. К услугам студентов университета имеется целый ряд спортивных секций и кружков. Учащиеся университета имеют возможность испытать свои силы на ежегодных спартакиадах и других спортивных мероприятиях. Так, в университете ежегодно проводятся до 40 спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий. Летом студенты получают путевки в спортивно-оздоровительный лагерь на озере Иссык-Куль. КазНУ – единственный вуз Казахстана, имеющий свой лагерь на этом высокогорном озере.

Кружки и клубы на кафедрах. На кафедрах факультетов созданы кружки и клубы по интересам:

- научно-профессиональные,
- общественно-политические,
- культурно-массовые,
- языковые.

Студенты могут записаться в любой кружок или клуб на кафедре через своего куратора-эдвайзера.

**АКАДЕМИЧЕСКИЙ КАЛЕНДАРЬ
НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Зачисление студентов в университет	10 августа – 25 августа
Ориентационная неделя	26 августа – 31 августа

ОСЕННИЙ СЕМЕСТР

Начало осеннего семестра	1 сентября
Рубежный контроль 1	13 октября – 18 октября
Рубежный контроль 2	8 декабря – 13 декабря
Конец осеннего семестра	13 декабря
Зимняя экзаменационная сессия студентов очной формы обучения	15 декабря – 30 декабря
Каникулы	31 декабря – 17 января

Теоретическое обучение	15 недель
Зимняя сессия	2,5 недели
Зимние каникулы	2,5 недели

ВЕСЕННИЙ СЕМЕСТР

Начало весеннего семестра	19 января
Рубежный контроль 1	2 марта – 7 марта
Рубежный контроль 2	27 апреля – 2 мая
Конец весеннего семестра	2 мая
Весенняя экзаменационная сессия студентов очной формы обучения	4 мая – 23 мая
Практика	25 мая – 27 июня
Летний семестр 1	25 мая – 27 июня
Летний семестр 2	22 июня – 25 июля
Каникулы	29 июня – 31 августа

Теоретическое обучение	15 недель
Летняя сессия	3 недели
Летние каникулы	9 недель

Праздничные дни: 16-17 Декабря, 1-2 Января, 8, 21-23 Марта, 1, 7, 9 Мая.

ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Занимаемая должность	Ученая степень и звание	ФИО	№ телефона
Декан	д.и.н., профессор	Байгунаков Досбол Сулейменович	вн. 12-80
Заместитель декана по учебной, методической и воспитательной работе	PhD, и.о. доцент	Терекбаева Жазира Махмудовна	вн. 12-81
Заместитель декана по научно-инновационной деятельности и международным связям	Старший преподаватель	Суйнова Айнура Талгатовна	вн. 12-82
Заведующий кафедрой археологии, этнологии и музеологии	д.и.н., профессора	Калшабаева Бибизия Кенжибековна	вн.13-60
Заведующий кафедрой всемирной истории, историографии и источниковедения	к.и.н., профессор	Мырзабекова Рысгелди Саламатовна	вн.12-91
Заведующий кафедрой истории Казахстана	д.и.н., профессора	Карибаев Берекет Бахытжанович	вн.12-86

Исторический факультет ведет подготовку по следующим направлениям высшего и послевузовского образования:

Бакалавриат:

- 6В02205 – История
- 6В02212 – История со знанием иностранного языка
- 6В01601 – История (пед.)
- 6В02206 – Музейное дело и охрана памятников
- 6В02210 – Археология
- 6В02211 – Этнология и антропология
- 6В03204 – Архивоведение, документоведение, документационное обеспечение
- 6В03208 – Цифровое архивоведение и документоведение
- 6В03205 – Библиотечные информационные системы

Магистратура

- 7М01601 – История
- 7М01602 – История и география
- 7М02210 – История
- 7М02208 – Всемирная история
- 7М02212 – Музейное дело и охрана памятников
- 7М02219 – Археология
- 7М02220 – Этнология и антропология
- 7М03205 – Архивоведение, документоведение, документационное обеспечение
- 7М03207 – IT Архивоведение и документоведение
- 7V03208 – Архивоведение и документационное обеспечение управления
- 7М03206 – Библиотечные информационные системы

Докторантура

- 8D02206 – История
- 8D02207 – Музейное дело и охрана памятников
- 8D02210 – Археология
- 8D02211 – Этнология и антропология
- 8D02213 – Археология Евразии
- 8D02214 – Инновации в исторической демографии
- 8D03205 – Архивоведение, документоведение, документационное обеспечение
- 8D03206 – Библиотечные информационные системы

Информация о факультете

Факультет истории, археологии и этнологии КазНУ им. аль-Фараби – старейший и самый мощный в стране центр по подготовке специалистов высокой квалификации в области истории, археологии, этнологии, музейного дела, охраны памятников, архивоведения.

Специалист, окончивший исторический факультет, приобретает широкий спектр знаний в области истории, этнологии, археологии, архивоведении. Владение иностранными языками, возможности широких научных контактов в период обучения позволяют в дальнейшем найти интересную работу и перспективную работу.

Тысячи специалистов, подготовленных более чем за шесть десятилетий существования исторического факультета, вносили и вносят весомый вклад в формирование интеллектуального и научного потенциала Республики, в обучение подрастающего поколения. Многие представители научной, политической и деловой элиты Казахстана являются выпускниками факультета.

Выпускники исторического факультета востребованы не только в сфере образования и науки, но и дипломатической и административной работе, в вооруженных силах и органах внутренних дел, Комитете национальной безопасности.

Сегодня факультет истории, археологии и этнологии – это:

- признанный лидер по подготовке высококвалифицированных специалистов в области отечественной и зарубежной истории, археологии, этнологии и музееведения;

- мощный научный коллектив, способный решать самые сложные научно-теоретические проблемы.

На факультете работают 27 докторов, профессоров и более 40 кандидатов наук;

- 3 крупные специализированные кафедры, располагающих современной учебно-методической базой: «Древняя и средневековая история Казахстана», «Новая и новейшая история Казахстана», «Всемирная история», «Источниковедение и историография», «Археология и этнология»;

- на факультете работают 3 музея, в том числе уникальный и единственный на территории СНГ музей первобытного человека Казахстана, вместе с лабораторией, в которой хранится более 600 тыс. каменных орудий. Музей не ограничивается только выставкой наиболее интересных каменных орудий той или иной эпохи, но и выполняет функции научного центра, работая в тесной связи с учеными Узбекистана, Кыргызстана, Туркменистана, России и дальнего зарубежья;

- широкие международные научные контакты с ближним и дальним зарубежьем, совместные научные исследования с учеными России, США, Ирана, Японии, Китая, Германии, Швейцарии, Франции, Турции и др. стран;

- интенсивное изучение иностранных языков;

- интересная студенческая жизнь;

- научные кружки, КВН, художественная самодеятельность, спортивные соревнования, археолого-этнографические экспедиции, отдых в спортивно-оздоровительном лагере на озере Иссык-Куль.

Спецификация образовательной программы по специальности 6В02205 – История

Код и наименование специальности	6В02205 – История
Присваиваемая академическая степень	Бакалавр гуманитарных знаний по специальности «6В02205-История»
Период обучения	2023-2027
Язык обучения	Казахский/Русский
Факультет	Истории
Кафедра	Истории Казахстана Всемирной истории, историографии и источниковедения
Цель и результаты обучения	
– подготовка профессиональных историков, готовых к практической научно-исследовательской деятельности, а также реализация всех возможных способностей личности,	
- обладающих прочными знаниями в области истории и методологии исторической науки,	
- свободно ориентирующихся в современных представлениях и подходах к изучению истории отечества и мировых цивилизаций;	
- понимающих содержание, основные этапы и тенденции развития историографического процесса;	
- подготовленных к профессиональному пониманию социальных, культурных, экономических и политических условий развития современного мира, к выявлению устойчивых тенденций исторической динамики и прогнозированию будущего, а также готовых	
- применять информационные технологии в научной деятельности на уровне квалифицированного пользователя; использовать инновационные методы и технологии в исследовательском процессе,	
- научно анализировать социально-значимые проблемы и процессы;	
- использовать методы гуманитарных и социально-экономических наук в различных видах социальной деятельности,	
- взаимодействовать с людьми в поликультурной и полиэтничной среде.	

Содержание образовательно-профессиональной программы

Компетенции	Дисциплины
1. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ	
<p>- умение свободно интерпретировать и творчески использовать научно-историческое и философское знание для обобщения факторов успеха казахстанской модели развития на пути к состоявшемуся государству – Республике Казахстан;</p> <p>- компетентное использование языковых и лингвокультурологических знаний для решения задач общения в полиязычном и поликультурном социуме Республики Казахстан и на международной арене</p>	<p>РОК(R)Ya 1102 Профессионально-ориентированный казахский (русский) язык</p> <p>POIYa 1103 Профессионально-ориентированный иностранный язык</p> <p>FNP 2104 Философия научного познания</p>
2. СОЦИАЛЬНО-КОММУНИКАТИВНЫЙ МОДУЛЬ	
<p>- знание социально-этических ценностей, основанных на общественно-правовых нормах и толерантности к различным культурным и конфессиональным традициям;</p> <p>- знание основных закономерностей функционирования и развития природы и общества, умение адекватно ориентироваться в различных социально-экономических, политических и чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>PMK 2201 Психология межличностной коммуникации</p> <p>TPP 2202 Теоретическая и прикладная политология</p> <p>ELSU 2203 Этика личного и социального успеха</p> <p>KR 2204 Культура и религия</p> <p>OPS 2205 Общая и прикладная социология</p> <p>BZhCh 2206 Безопасность жизнедеятельности человека</p> <p>EUR 2207 Экология и устойчивое развитие</p> <p>KP 2208 Казахстанское право</p> <p>OE 2209 Основы экономики</p>
3. БЛОК ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ	
3.1. Естественнонаучный (STEM) модуль	
<p>– знать назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;</p> <p>– уметь обрабатывать информацию, используя средства пакета прикладных программ;</p> <p>– знать состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий.</p>	<p>ITPS 1301 Информационные технологии для проф. целей</p>
<p>Знание: о роли географического фактора в историческом процессе; о важности экологических знаний в современном мире и их гуманистическом аспекте; о междисциплинарном характере исследований по географии; о влиянии историко-географических концепций на развитие исторической науки.</p>	<p>GOK 1302 География и основы картографии</p>
3.2. Базовые профессиональные модули	
Модуль 1 «Фундаментальные и прикладные исторические дисциплины»	
<p>- знание различных отраслей исторической науки (археология, геральдика, семиотика, нумизматика историческая информатика и т.д.), имеющих прикладной характер для проведения исторических исследований;</p> <p>- понимание закономерности и тенденции современного развития мировой исторической, археологической и этнологической наук;</p> <p>- знание основных методов, инструментов организации и проведения исторических исследований на основе репрезентативного круга исторических источников и современного уровня накопления исторической информации;</p> <p>- умение работать с архивными источниками.</p>	<p>VID 1401 Вспомогательные исторические дисциплины (ВИД)</p> <p>Arh 1402 Археология</p> <p>Etn 1403 Этнология</p> <p>Arhv 2404 Архивоведение</p> <p>KI 3405 Клиометрия</p>
Модуль 2 «История античности»	

<ul style="list-style-type: none"> - знание об основных этапах и процессах развития античной цивилизации Востока и Запада, генезисе номадной цивилизации в контексте этнокультурных и этнополитических процессов древнего периода Казахстана. - умение соотносить отдельные явления и события исторического прошлого с общей парадигмой всемирно-исторического развития человеческого общества посредством критического анализа, ретроспективного, сравнительно-исторического и других методов научного исследования. 	IDM 1406 История древнего мира ДИК 1407 Древняя история Казахстана
Модуль 3 «Медиевистика»	
<ul style="list-style-type: none"> - знание об исторических событиях средневековой истории в диахронном срезе как в масштабах всемирной истории, так и локальной истории афро-азиатского и евразийского историко-культурного пространства. - знание общих закономерностей и особенностей исторического развития этносов и государств средневековья; - умение демонстрировать знакомство с новейшими достижениями в области отечественной и зарубежной истории в практике конкретно-исторических исследований; - владение навыками критического анализа научных теорий, готовность постоянного обновления и освоения информационного поля исторической науки. 	ISV 1408 История средних веков СИК 1409 Средневековая история Казахстана ISAASV 2410 История стран Азии и Африки в средние века
Модуль 4 «Исторические и духовные основы тюркского мира»	
<p>Знание: ценностно-смыслового содержания и историзма духовной культуры казахов, содержание богатого наследия, закономерности и тенденции исторического и культурного развития тюркских народов в свете цивилизационной теории, значение культурных приращений и трансформаций;</p>	ITN 2411 История тюркских народов IDKKN 2412 История духовной культуры казахского народа
Модуль 5 «Всемирная история в новое и новейшее время»	
<ul style="list-style-type: none"> - знание периодизации, источников и историографии по проблемам всемирной и отечественной истории; основных теорий и концепций в области гуманитарных и социальных наук; - умение осуществлять компаративный анализ исторических процессов и событий нового и новейшего времени, имевших место в странах Европы, Америки, Азии и Африки. - умение всесторонне анализировать роль исторических личностей с новых теоретико-методологических позиций и определять их место и значение в историческом процессе. 	NNISAA 2413 Новая и новейшая история стран Азии и Африки NNIEA 2414 Новая и новейшая история стран Европы и Америки
Модуль 6 «История Казахстана в новое и новейшее время»	
<p>Знания: об исторических основах и периодах становления независимой казахстанской государственности через призму изучения конкретных источников и исторических фактов с позиций новых теоретических и методологических взглядов;</p> <p>иметь четкое представление о непрерывности и преемственности историко-культурного развития, о вкладе в мировую цивилизацию и глубоких корнях духовного и материального наследия, примерах гуманизма, патриотизма, созидательного труда прошлых поколений, великих личностей народа;</p> <p>способность: определить основные этапы развития суверенного Казахстана; на научной основе, системно понять суть и содержание значимых мероприятий, связанных с реализацией экономических, политико-социальных реформ.</p>	НИК 2415 Новая история Казахстана ISK 2416 История советского Казахстана ИК 3417 История Казахстан
Модуль 7 «Историографические и источниковедческие аспекты исторического знания »	

<ul style="list-style-type: none"> - знание историографических и источниковедческих аспектов исторического знания; - умение определять периоды отечественной и зарубежной историографии, показывать степень изученности актуальных проблем исторической науки. 	<p>ИК 3418 Историография истории Казахстана ИЗС 3419 Историография истории зарубежных стран Ist 2420 Источниковедение</p>
Модуль 8 «Теоретико-методологические основы исторического познания»	

<ul style="list-style-type: none"> - знание теоретико-концептуальных аспектов исторического знания; - умение выстраивать методологию исторического познания и овладеть методами научного исследования в диахронном и синхронном срезе, теоретически и методологически осуществлять исследовательскую и преподавательскую деятельность через раскрытие содержания фундаментальных проблем изучения всемирно-исторического процесса и его локальных культурно-исторических парадигм. 	<p>ТМІ 3421 Теория и методология истории МРІ 3422 Методика преподавания истории II 2423 История искусств</p>
--	---

Модуль 9 «Классические языки »	
<ul style="list-style-type: none"> - владение классическими языками в устной и письменной форме для осуществления коммуникации в научной, профессиональной общении; владение терминологией специальности на классических языках для изучения исторических источников; - знание основных содержания учебных и аутентичных профессионально-ориентированных текстов в пределах программного материала. 	<p>LYa 1424 Латинский язык VYa 2425 Восточный язык (арабский/персидский)</p>

3.3. Модули индивидуальных образовательных траекторий

ИОТ 1 «Всемирная история (историк-страновед)»	
<ul style="list-style-type: none"> - умение писать научные статьи и участвовать в научных дискуссиях на казахском/русском/иностранном языке; - знание основных закономерностей всемирно-исторического процесса; представление об основных этапах развитии человеческой цивилизации от античности до современности; - умение анализировать исторические процессы и явления в глобальном масштабе; - владение навыками теоретического моделирования социально-культурных, этнических и этнокультурных процессов и явлений, выявление их качественных и количественных характеристик <p>В результате обучения по данной образовательной траектории студенты получают компетенции историка-страноведа.</p>	<p>SW3501 Scientific Writing IMOSZESV 3502 История международных отношений стран Западной Европы в средние века ISIE 3503 История степных империй Евразии IGE 3504 Историческая география Евразии IK 3505 История Китая IOI 3506 История Османской империи IDUSA 3507 История демократии США IRSG 4508 История России и советского государства IEPCA 4509 История этнокультурных процессов в Центральной Азии VIKE 4510 Военная история кочевников Евразии IE 4511 Историческая эпистемология ISKD 4512 Исторические судьбы казахской диаспоры ICNG 4513 История СНГ</p>
ИОТ 2 «Отечественная история (историк-краевед)»	

<p>- умение писать научные статьи и участвовать в научных дискуссиях на казахском/русском/иностранном языке;</p> <p>- знание по актуальному кругу проблем отечественной истории (Истории Республики Казахстана), с древнейших времен до современности, в контексте евразийского и центрально-азиатского исторического, государственного, политического и этнокультурного процесса;</p> <p>- умение анализировать поступательное развитие государства к полиэтническому сообществу современного типа, осмыслению параллелей истории казахского народа с сопредельными регионами и дальним зарубежьем с выходом на обобщение пути к суверенитету и независимости.</p> <p>В результате обучения по данной образовательной траектории студенты получают компетенции историка-краеведа.</p>	<p>SW 3501 Scientific Writing</p> <p>IMS 3502 История мировых цивилизаций</p> <p>EIKDS 3503 Этническая история Казахстана древности и средневековья</p> <p>IGK 3504 Историческая география Казахстана</p> <p>TME 3505 Тюркский мир и Европа</p> <p>IPPIKO 3506 История политических и правовых институтов казахского общества</p> <p>ITGK 3507 История традиционной государственности Казахстана</p> <p>INEK 4508 История национальной экономики Казахстана</p> <p>NENVK 4509 Национальная элита и национальный вопрос в Казахстане</p> <p>IDK 4510 Историческая демография Казахстана</p> <p>ИК 4511 Интеллектуальная история Казахстана</p> <p>IKSMO 4512 История Казахстана в системе международных отношений</p> <p>IPCA 4513 История постсоветской Центральной Азии</p>
<p>ИОТ 3 History in foreign language (История на иностранном языке)</p>	
<p>- знание фундаментальных проблем всемирной и отечественной истории;</p> <p>- способность к передачи исторической информации на иностранном языке;</p> <p>- умение репродуцировать и продуцировать диалогическую и монологическую речь на иностранном языке в сфере бытового, научного и профессионального общения.</p> <p>Образовательная траектория «История на иностранном языке» направлена на подготовку специалистов-историков с фундаментальной подготовкой по историческим дисциплинам и глубоким знанием иностранных языков.</p>	<p>HWC 3502 History of world civilization</p> <p>EWWH 3503 East and West in World history</p> <p>MDCA 3504 Medieval dynasties of Central Asia</p> <p>IHWE 3505 Intellectual history of West Europe</p> <p>EKS 3506 Evolution of Kazakh statehood</p> <p>CHWR 3507 Comparative history of world religions</p> <p>HKUK 4508 History of Kazakhstan urban culture</p> <p>MSWE 4509 Medieval civilization of West Europe</p> <p>HSCK 4510 History of science and culture of Kazakhstan</p> <p>CAIS 4511 Central Asia in the international system</p> <p>RKIC 4512 The Republic of Kazakhstan in the international community</p> <p>PSUSA 4513 Political system of USA</p>
<p>3.4. Междисциплинарный модуль</p>	

<ul style="list-style-type: none"> - знать современные тенденции и разновидности экономического развития; - уметь оценивать экономическое положение хозяйствующего субъекта на рынке и выбирать стратегию и тактику инновационного поведения, позволяющего получить и сохранить конкурентные преимущества; - владеть методами расчета показателей общей и коммерческой эффективности инновационных проектов. - уметь ориентироваться в порядке защиты прав авторов, патентообладателей, соавторов; - владеть навыками составления авторского договора, документов на оформление патента, а также прав на иные объекты интеллектуальной собственности. 	<p>IP 2601 Инновационное предпринимательство (по отраслям) IP 2602 Интеллектуальное право IF 2603 История философии IKL 2604 История казахской литературы IML 2605 История мировой литературы IR 2606 История религии IMOK 2607 История мировой и отечественной культуры IP 2608 Историческая психология SMO 2609 Современные международные отношения</p>
4. Профессиональная практика	
4.1. Учебная практика	
<ul style="list-style-type: none"> - знание особенностей проведения археологических раскопок и этнографических исследований; - умение осуществлять раскопки, консервацию и реставрацию археологических артефактов; - умение осуществлять сбор этнографической информации о традициях, обрядах и религиозных представлениях этнических общностей. 	<p>UP 101 Археолого-этнографическая</p>
4.2. Производственная практика	
<ul style="list-style-type: none"> - знание архива и его структуры, нормативных документов о функциях архива, должностных инструкций сотрудников архива; списков источников комплектования, состава и содержания основных архивных фондов; - умение определять дополнительные источники комплектования архива и их категорий; -приобретение навыков проведения экспертизы ценности документов и составления научно-справочного аппарата к архивным документам; - умение составлять и оформлять архивные документы. 	<p>PP 202 Архивная</p>
<ul style="list-style-type: none"> -знание основных направлений работы музея: фондовой, экспозиционной, экскурсионной, консервационно-реставрационной, особенностями менеджмента и маркетинга в музейном учреждении. - умение осуществлять экскурсионную деятельность в музеях. 	<p>PP 403 Музейная</p>
4.3. Педагогическая практика	
<ul style="list-style-type: none"> - знание приемов и методов практической реализации теоретических знаний, приобретенных в области педагогики, психологии и профессиональной подготовки, при разработке учебной документации и проведении учебных занятий в школе; - умения и навыки проведения учебных занятий, овладение современными профессиональными приемами и методами организации обучения и повышения эффективности обучения; - умение составлять учебно-методическую документацию, организовывать воспитательную работу со школьниками, выработка у студентов. 	<p>PP 404 Педагогическая практика</p>
5. Дополнительные виды обучения	
<ul style="list-style-type: none"> - знание государственной политики и сновных достижений Республики Казахстан в области физической культуры и спорта; - знание теоретико-методологических, гигиенических и организационных основ занятий физической культурой и спортом; - умение использовать в жизни практические умения и навыки, обеспечивающие сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств; 	<p>FK Физическая культура</p>

- владение опытом использования средств физической культуры и спорта для профилактики заболеваний, психического благополучия, развития и совершенствования качеств и свойств личности.	
--	--

**Спецификация образовательной программы по специальности
6В02210 – Археология**

Код и наименование специальности	6В02210 – Археология
Присваиваемая академическая степень	Бакалавр гуманитарных знаний по специальности археология и этнология
Период обучения	2023-2027 уч. год
Язык обучения	Казахский / Русский
Факультет	Истории
Кафедра	Археологии, этнологии и музеологии

Цель и результаты обучения

- Обеспечить подготовку по археологии и этнологии в соответствии с самыми высокими академическими стандартами в конкурентной, но стимулирующей образовательной среде, привлекательной для самых лучших обучающихся из Казахстана и других стран.
- Обеспечить обучающихся систематическими знаниями по основному курсу археологии и этнологии, базирующимися на прочной экспериментальной и теоретической основе, наряду со знаниями по элективным направлениям, основанным на новейших достижениях науки.
- Сформировать системные навыки, связанные с решением проблем, критической оценкой первоначальных данных, и коммуникацией. Обеспечить овладение практическими техниками и навыками вычислений.
- Сформировать у обучающихся к окончанию обучения способности осуществить уверенный выбор направления будущей профессиональной деятельности, и успешно трудоустроиться в избранной сфере.
- Выпускники должны приобрести углубленные знания в области современной археологии и этнологии и уметь осуществлять критический анализ состояния современных научных исследований.
- Выпускники должны выполнить серьезный научный проект, который требует углубленных практических и теоретических методик, обеспечивающих оригинальный результат.
- Выпускники должны быть подготовлены к обучению для получения ученой степени в любом ведущем университете Казахстана или другой страны, либо к профессиональной карьере, связанной с проведением исследований в учреждениях и организациях, связанных с применением знаний в области археологии и этнологии.

Содержание образовательно-профессиональной программы

Компетенции	Дисциплины
1. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ	
<ul style="list-style-type: none"> - знание основных этапов новейшей истории поступательного развития государственности Казахстана (1991-2013 гг.) в контексте всемирного и евразийского исторического процесса; - умение свободно интерпретировать и творчески использовать научно-историческое и философское знание для обобщения факторов успеха казахстанской модели развития на пути к состоявшемуся государству – Республике Казахстан; - компетентное использование языковых и лингвокультурологических знаний для решения задач общения в полиязычном и поликультурном социуме Республики Казахстан и на международной арене 	IK 1101 История Казахстана POK(R)Ya 1102 Профессионально-ориентированный казахский (русский) язык POIYa 1103 Профессионально-ориентированный иностранный язык FNP 2104 Философия научного познания
2. СОЦИАЛЬНО-КОММУНИКАТИВНЫЙ МОДУЛЬ	
<ul style="list-style-type: none"> - знание социально-этических ценностей, основанных на общественно-правовых нормах и толерантности к различным культурным и конфессиональным традициям; - знание основных закономерностей функционирования и развития природы и общества, умение адекватно ориентироваться в различных социально-экономических, политических и чрезвычайных ситуациях. 	PMK 2201 Психология межличностной коммуникации TPP 2202 Теоретическая и прикладная политология ELSU 2203 Этика личного и социального успеха KR 2204 Культура и религия OPS 2205 Общая и прикладная социология BZhCh 2206 Безопасность жизнедеятельности человека EUR 2207 Экология и

	устойчивое развитие КР 2208 Казахстанское право ОЕ 2209 Основы экономики
3. БЛОК ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ	
3.1. Естественнонаучный (STEM) модуль	
– знать назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации; – уметь обрабатывать информацию, используя средства пакета прикладных программ; – знать состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий.	ITPC 1301 Информационные технологии для проф. целей
– знать основные биологические закономерности эволюции органического мира прошлого; главнейшие группы ископаемых организмов – их общую характеристику, условия существования и образ жизни, историческое развитие и геологическое значение; – знать этапы развития органического мира; – уметь различать главные ископаемые организмы; описывать их морфологию.	KSE(P) 1302 Концепции современного естествознания (Палеонтология)
3.2. Базовые профессиональные модули	
Модуль 1 «Основы специальности»	
- знание теоретических, аналитических, методолого- исторических приемов добычи фактического материала, его описания, анализа; основные теории этничности и классификации этносов, процессы антропогенеза и этногенеза, комплекс вопросов, связанных с механизмом формирования психологии этноса, ее структуры и осознания человеком своей принадлежности к соответствующему этносу. - владение методом изложения теоретико-методологических и методических концепции и установок с привлечением конкретных примеров из области стадияльной и региональной археологии.	VA 1401 Введение в археологию VE 1402 Введение в этнологию
Модуль 2 «Иностранный язык»	
- знание практической грамматики и лексики иностранного языка для владения разговорно-бытовой речью в устной и письменной форме; - умение активно применять иностранный язык как в повседневном, так и в профессиональном общении. Уровни: (Elementary, Pre-Intermediate, Intermediate и Upper-Intermediate).	IYaPC 2403 Иностранный язык для профессиональных целей VYaPC 1404 Восточный язык для профессиональных целей (турецкий, арабский)
Модуль 3 «Этнополитика в контексте мировой истории»	
– уметь самостоятельно изучать и анализировать общественно-политические и социально-экономические события; – знать исторические события, происходившие на территории Казахстана во взаимосвязи и взаимодействии с историей других народов. – знать историческую обусловленность социально-политических перемен.	EIK 2405 Этнополитическая история Казахстана VI 1406 Всемирная история
Модуль 4 «Основы археологических и этнологических знаний»	
- умение самостоятельно применять различные методы и методики; творчески осуществлять исследования различных компонентов этнической культуры, грамотно вести полевую документацию и составлять полевые отчёты по заданным темам; анализировать методы и методики археологических и этнологических исследований. - умение использовать логические задания на уроках истории; составлять календарно-тематические планы; анализировать урок с позиции современных требований к его проведению; использовать нормативные документы и методическую литературу; объективно оценивать знания учащихся.	MAR 1407 Методика археологических раскопок MEI 1408 Методы этнологических исследований MPI 4409 Методика преподавания истории
Модуль 5. «Музееведение и историческая антропология»	
- умение использовать фундаментальные музеологические знания, традиционные и новые методы, применяемые в музейном деле при творческом решении проблемных ситуаций в учебной, учебно-исследовательской, профессиональной деятельности; - способность к ведению музейной документации в различных сферах деятельности музейного учреждения: фондовой, экспозиционно-выставочной, учетной, маркетинговой, научно-исследовательской,	M 2410 Музееведение IA 2411 Историческая антропология

реставрационной; - умение анализировать методы исследования, логично представлять полученные знания и аргументировано обсуждать концепции и исследования антропологов.	
Модуль 6. «Этнография народов мира»	
- умение проводить объективный анализ этнической истории народов мира; находить общее и особенное в традиционной культуре народов мира; проводить анализ динамики этнических процессов; уметь анализировать об истории возникновения этнических групп на территории Казахстана, о взаимовлиянии казахского народом и этнических групп в культурном отношении. - умение применить полученные знания в исследовательской и экспертной работе; оперировать знаниями в практике государственной службы, в научно-исследовательской работе.	ENE 2412 Этнография народов Евразии ENAAA 2413 Этнография народов Австралии, Африки и Америки EEGK 2414 Этнография этнических групп Казахстана
Модуль 7. «Первобытная история эпохи камня и бронзы»	
- умение отличать различие первобытного общества от других общественных формации; объяснять общие закономерности и конкретно-исторические особенности становления, развития и разложения первобытного общества; опознать памятники материальной культуры андроновцев, бегазы-дандыбаевцев; умение разбираться в вопросах социально-экономического, общественного и духовного развития носителей культуры бронзы; уметь датировать артефакты, определять их культурно-историческую принадлежность.	DECh 1415 Доисторическая эволюция человечества EK 1416 Эпоха камня EB 2417 Эпоха бронзы
Модуль 8. «Раннежелезный век, средневековая археология и архитектура»	
- умение анализировать этнокультурных процессов, материальной культуры племен раннего железного века и средневековья; умение анализировать и знать основные понятия и терминологию по средневековым городам и поселениям; - умение различать памятники и культуры племен образовавших средневековые государства по особенностям и хронологии; умение делать исторический сопоставительный анализ по погребальным памятникам и находкам, найденным в городах.	RV 2418 Раннежелезный век SA 3419 Средневековая археология DSASA 3420 Древняя и средневековая архитектура Центральной Азии
Модуль 9. «Историческое краеведение и демография народов»	
- умение рассчитывать входящие в данную программу статистические показатели экономической деятельности организации, а также интерпретировать их содержательный смысл; - знание основных понятий математической и прикладной статистики, основных распределений случайных величин; - умение строить гистограммы частот, относительных частот и статистические распределения; - умение подбирать аппроксимирующие функции, использовать статистические критерии.	IK 3421 Историческое краеведение ID 3422 Историческая демография
3.3. Модули индивидуальных образовательных траекторий	
ИОТ 1 «Археология и этнология: открытия и интерпретации»	

<ul style="list-style-type: none"> - умение писать научные статьи и участвовать в научных дискуссиях на казахском/русском/иностранном языке. - знание истории и развития изучения каменного века Казахстана - умение работать с источниками и основными трудами по памятникам бронзового и раннежелезного века Евразии; - умение делать анализ и знать основные понятия и терминологию по средневековым городам и поселениям. - умение делать исторический сопоставительный анализ по погребальным памятникам и находкам, найденным в городах. - активное владение знаниями в области международного права по охране памятников истории и культуры; - владение навыками черчения географических, топографических карт, а так же студенты изучат методы измерения техническими приборами, а также научатся писать план раскопок, топокарты местности. - владение навыками и методиками исследования кочевых социумов на фоне различных источников, сумеют анализировать исторические явления и процессы, связанные с кочевой культурой. - уметь анализировать исторические источники по этнической истории, об культурно-хозяйственных изменениях, об общих этногенетических истоках и различиях тюркских народов. - умение проанализировать традиционные культуры казахов, а так же этнокультурные навыки в повседневной жизни кочевых племен в Центральной Азии. - умение изучать истории формирования традиционного мировоззрения и мифологии казахов в различных областях знания. - владение навыками применения новых информационных технологий, компьютерных программ в научной, экспедиционной и реставрационной работе, - умение определить степень влияния русской культуры на типы стационарных жилищ, распространившихся на территории Казахстана. - владение навыками исследовательской культуры; использование различных источников выявляющие духовно-культурные процессы в эпоху средневековье; владение навыками изучения исторических процессов. 	<p>SW 3501 Scientific Writing KVK 3502 Каменный век Казахстана BZhVK 3503 Бронзовый и железный век Казахстана SAK 3504 Средневековая археология Казахстана POSHPK 4505 Правовые основы сохранения и использования историко-культурных памятников OKT 4506 Основы картографии и топографии КС 3507 Кочевая цивилизация EEIK 3508 Этногенез и этническая история казахов ТНК 3509 Традиционное хозяйство казахов DKK 4510 Духовная культура казахов ORKAP 4511 Охрана, реставрация и консервация археологических памятников MKK 3512 Материальная культура казахов VShPKP 4513 Великий Шелковый путь и караванные пути</p>
ИОТ 2 «Археолог-краевед»	
<ul style="list-style-type: none"> - умение писать научные статьи и участвовать в научных дискуссиях на казахском/русском/иностранном языке; знание истории и развития изучения каменного века Казахстана, - умения работать с источниками и основными трудами по памятникам бронзового века Центральной Азии; различать памятники и культуры бронзового века Центральной Азии по особенностям и хронологии; излагать собственную точку зрения по памятникам; использовать фактические материалы при объяснении исторических события. - умения работать с источниками и основными трудами по памятникам раннежелезного века Казахстана и Средней Азии; - умения различать памятники и культуры раннежелезного века Центральной Азии по особенностям и хронологии. - умение ориентироваться и работать с источниками и основными трудами по первобытному искусству; вычлнить факты искусства из синкретичной первобытной культуры (как этнографической, так и археологической), различать памятники и факты искусства различных эпох, территорий, стилей.- - знание о наскальных рисунках Казахстана, хронологию, месторасположение; иметь навыки по копированию петроглифов, фотографированию, периодизации, а так же анализировать полученные изображения и датировать наскальные рисунки в соответствии с их стилистикой. - умение различать памятники и культуры племен образовавших средневековые государства по особенностям и хронологии. - владение навыками исследовательской культуры; использование различных источников выявляющие духовно-культурные процессы в 	<p>SW 3501 Scientific Writing KVK 3502 Каменный век Казахстана BVK 3503 Бронзовый век Казахстана RVK 3504 Раннежелезный век Казахстана PI 4505 Первобытное искусство PK 4506 Петроглифы Казахстана SAK 3507 Средневековая археология Казахстана VShPKP 3508 Великий Шелковый путь и караванные пути IAO 3509 История археологических открытий POSHPK 4510 Правовые основы сохранения и использования историко-культурных памятников OKT 4511 Основы картографии и топографии ORKAP 3512 Охрана, реставрация и консервация</p>

	археологических памятников
<p>эпоху средневековье; владение навыками изучения исторических процессов.</p> <p>владение теоретическими и прикладными знаниями по археологии</p> <ul style="list-style-type: none"> - активное владение знаниями в области международного права по охране памятников истории и культуры; - владение навыками черчения географических, топографических карт, а так же студенты изучат методы измерения техническими приборами, а также научатся писать план раскопок, топокарты местности. - владение навыками применения новых информационных технологий, компьютерных программ в научной, экспедиционной и реставрационной работе, - знания в области техники изготовления, методов описания артефактов, их реконструирования и трактовки. 	<p>MIRAM 4513 Методы интерпретации и реконструкции археологического материала</p>
ИОТ 3 «Этнолог-регионовед»	
<ul style="list-style-type: none"> - умение писать научные статьи и участвовать в научных дискуссиях на казахском/русском/иностранном языке; - умение анализировать об истории возникновения этнических групп на территории Казахстана, о взаимовлиянии казахского народом и этнических групп в культурном отношении. - владение навыками и методиками исследования кочевых социумов на фоне различных источников, сумеют анализировать исторические явления и процессы, связанные с кочевой культурой. - знание о наскальных рисунках Казахстана, хронологию, месторасположение; иметь навыки по копированию петроглифов, фотографированию, периодизации, а так же анализировать полученные изображения и датировать наскальные рисунки в соответствии с их стилистикой. - знание о богатой духовной культуре казахов, историко-этнографических личностях, произведениях, духовного мировоззрения; изучение категорий и символики в духовной культуре казахов. - умение изучать истории формирования традиционного мировоззрения и мифологии казахов в различных областях знания. - владение приемами добычи материалы и методических обработок, анализов мировоззрения. - знание о прошлом казахской диаспоры и сегодняшний статус в политическом, социально-культурном плане, о культурных особенностях, возникшие в антисреде. - владение навыками черчения географических, топографических карт. - умение проанализировать традиционные культуры казахов, а так же этнокультурные навыки в повседневной жизни кочевых племен в Центральной Азии. - умение отличить генеалогическую таблицу (шежире) казахов - умение дифференцировать наиболее и наименее устойчивые элементы традиционной культуры тюркских народов, проводить экспертизу предметов домашнего промысла, ремесел, ювелирного искусства, полученных в результате экспедиционной работы. 	<p>SW 3501 Scientific writing</p> <p>EEIK 3502 Этногенез и этническая история казахов</p> <p>КС 3503 Кочевая цивилизация</p> <p>МКК 3504 Материальная культура казахов</p> <p>PI 4505 Прикладное искусство</p> <p>ДКК 4506 Духовная культура казахов</p> <p>ТМК 3507 Традиционное мировоззрение казахов</p> <p>IKKD 3508 История и культура казахской диаспоры</p> <p>IG 3509 Историческая география</p> <p>ТНК 4510 Традиционное хозяйство казахов</p> <p>ShEI 4511 Шежире как этнографический источник</p> <p>ETM 3512 Этнография тюркского мира</p> <p>KRDPK 4513 Культы и ритуалы древних племен Казахстана</p>
3.4. Междисциплинарный модуль	
<ul style="list-style-type: none"> - знание методики и метаязыка ономастических исследований; специфики этнокультурной информации, заложенной в топонимическом материале; - владеть навыками анализа этноязыковых процессов в современном Казахстане. - умение классифицировать, систематизировать экскурсии. - умение анализировать конкретный географический материал (визуальный, картографический и проч.) по вопросам развития туризма в различных регионах; - умение делать историко-сравнительный анализ по топонимике 	<p>ТРО 3601 Теория и практика ономастики</p> <p>SEPK 3602 Современные этноязыковые процессы в Казахстане</p> <p>E 3603 Экскурсоведение</p> <p>GMT 3604 География международного туризма</p> <p>VID 3605 Вспомогательные исторические дисциплины</p>

Казахстана и на просторе Евразии. – уметь оценивать экономическое положение хозяйствующего субъекта на рынке и выбирать стратегию и тактику инновационного поведения,	IP 2606 Инновационное предпринимательство (по отраслям)
позволяющего получить и сохранить конкурентные преимущества; – владение методами расчета показателей общей и коммерческой эффективности инновационных проектов. – умение ориентироваться в порядке защиты прав авторов, патентообладателей, соавторов; – владение навыками составления авторского договора, документов на оформление патента, а также прав на иные объекты интеллектуальной собственности.	IP 2607 Интеллектуальное право
4. Профессиональная практика	
4.1. Учебная практика	
– знать методику археологических раскопок и разведки, фиксации полученных артефактов; – знать методику проведения этнографических исследований, работы с респондентами, проведения бесед и интервью; – уметь фиксировать устную информацию, полученную в ходе исследования, вести полевой дневник и составлять полевую опись.	UA 101 Учебная (археолого-этнографическая) практика
4.2. Производственная практика	
– знать методику археологических раскопок и разведки, фиксации полученных артефактов; – знать методику проведения этнографических исследований, работы с респондентами, проведения бесед и интервью; – уметь фиксировать устную информацию, полученную в ходе исследования, вести полевой дневник и составлять полевую опись.	PP 202 Производственная практика (археолого-этнографическая)
– знать методику археологических раскопок и разведки, фиксации полученных артефактов; – знать методику проведения этнографических исследований, работы с респондентами, проведения бесед и интервью; – уметь фиксировать устную информацию, полученную в ходе исследования, вести полевой дневник и составлять полевую опись.	PP 303 Производственная практика (археолого-этнографическая)
– уметь заполнять научный паспорт предмета, акты приема и выдачи, ИК и КП, топографические описи и прочие учетные документы; уметь осуществлять атрибуцию музейных памятников. – знать правила организации комплексного и раздельного хранения (камень, дерево, бумага, кожа и кость, ткань и т.п.); – знать основные правила реставрации и консервации музейных предметов; – владеть навыками создания научной концепции, архитектурно-художественного решения, эскизного проекта и генерального решения.	PP 404 Производственная практика (музейная)
4.3. Педагогическая практика	
– знать методику организации школьных занятий, методику составления учебно-методической документации и методику организации воспитательной работы со школьниками; – уметь проводить учебные занятия; – владеть современными профессиональными приемами и методами организации обучения и повышения эффективности обучения.	PP 405 Педагогическая практика
5. Дополнительные виды обучения	
знание государственной политики и основных достижений Республики Казахстан в области физической культуры и спорта; знание теоретико-методологических, гигиенических и организационных основ занятий физической культурой и спортом; умение использовать в жизни практические умения и навыки, обеспечивающие сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств; владение опытом использования средств физической культуры и спорта для профилактики заболеваний, психического благополучия, развития и совершенствования качеств и свойств личности.	FK Физическая культура

**Спецификация образовательной программы по специальности
6В02206 – Музейное дело и охрана памятников**

Код	и	наименование	6В02206 – Музейное дело и охрана памятников
------------	----------	---------------------	---

специальности	
Присваиваемая академическая степень	Бакалавр искусства по специальности музейное дело и охрана памятников
Период обучения	2023-2027 уч. год
Язык обучения	Казахский / Русский
Факультет	Истории
Кафедра	Археологии, этнологии и музеологии

Цель и результаты обучения

- подготовка квалифицированных специалистов в области музеологии и охраны памятников, способных осуществлять научно-исследовательскую деятельность в музейном учреждении, обладающих исследовательскими навыками и способных выполнить самостоятельную исследовательскую работу;
- свободно ориентирующихся в методологических проблемах музейного дела и охраны памятников, и имеющих фундаментальные знания в области теоретической музеологии и прикладного музееведения, методики музееведческих исследований, реставрационных и консервационных работ и охраны памятников культуры;
- умеющих вести исследование на теоретическом, методологическом и эмпирическом уровнях и понимающих специфику и важность каждого из них;
- владеющих навыками менеджмента и маркетинга применительно к учреждениям культуры и умеющих ориентироваться в современных рыночных условиях, составлять коммерческие и некоммерческие проекты, иметь знания об эффективной организации работы коллектива;
- умеющих производить оценку предметов, представленных на экспертизу;
- владеть методикой обеспечения охраны и сохранности памятников истории и культуры;
- владеющих навыками проведения научных исследований, связанных с основными направлениями музейной деятельности, по проблемам теории и практики сохранения культурного наследия;
- уметь организовывать и проводить экскурсии, осуществлять различные виды музейных педагогических мероприятий;
- владеть методикой создания музейных экспозиций и выставок.

Содержание образовательно-профессиональной программы

Компетенции	Дисциплины
1. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ	
<ul style="list-style-type: none"> – знание основных этапов новейшей истории поступательного развития государственности Казахстана (1991-2013 гг.) в контексте всемирного и евразийского исторического процесса; – умение свободно интерпретировать и творчески использовать научно-историческое и философское знание для обобщения факторов успеха казахстанской модели развития на пути к состоявшемуся государству – Республике Казахстан; – компетентное использование языковых и лингвокультурологических знаний для решения задач общения в полиязычном и поликультурном социуме Республики Казахстан и на международной арене – уметь обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований 	<p>ІК 1101 История Казахстана РОК(R)Үа 1102 Профессионально- ориентированный казахский (русский) язык РОІҮа 1103 Профессионально-ориентированный иностранный язык FNP 2104 Философия научного познания</p>
2. СОЦИАЛЬНО-КОММУНИКАТИВНЫЙ МОДУЛЬ	
<ul style="list-style-type: none"> - знание социально-этических ценностей, основанных на общественно-правовых нормах и толерантности к различным культурным и конфессиональным традициям; - знание основных закономерностей функционирования и развития природы и общества, умение адекватно ориентироваться в различных социально-экономических, политических и чрезвычайных ситуациях. 	<p>PMK 2201 Психология межличностной коммуникации TPP 2202 Теоретическая и прикладная политология ELSU 2203 Этика личного и социального успеха KR 2204 Культура и религия OPS 2205 Общая и прикладная социология BZhCh 2206 Безопасность жизнедеятельности человека EUR 2207 Экология и устойчивое развитие KP 2208 Казахское право OE 2209 Основы экономики</p>

3. БЛОК ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ	
3.1. Естественнонаучный (STEM) модуль	
<ul style="list-style-type: none"> – знать назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации; – уметь обрабатывать информацию, используя средства пакета прикладных программ; – знать состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий – знать основные биологические закономерности эволюции органического мира прошлого; главнейшие группы ископаемых организмов – их общую характеристику, условия существования и образ жизни, историческое развитие и геологическое значение; – знать этапы развития органического мира; – уметь различать главные ископаемые организмы; описывать их морфологию 	ITPC 1301 Информационные технологии для проф. целей KSE(P) 1302 Концепции современного естествознания (Палеонтология)
3.2. Базовые профессиональные модули	
Модуль 1 «Археология и антропогенез»	
<ul style="list-style-type: none"> – способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии, – знать способы существования человека в различной экологической среде, материальные остатки жизнедеятельности людей, их типологию и методы изучения, общие черты и характерные особенности жизни древних обществ, формирования этнокультурных миров от эпохи палеолита до средневековья включительно; – способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса – знать периодизацию истории первобытного общества; – знать характерные особенности эволюции человека как биологического вида; – уметь использовать основные методики для исследования проблем эволюции человечества. 	A 1401 Археология DECh 1402 Доисторическая эволюция человечества
Модуль 2 «Основы музейного дела»	
<ul style="list-style-type: none"> – сформировать у студентов способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность в музейном учреждении; – свободно ориентироваться в методологических проблемах музейного дела; – сформировать фундаментальные знания в области теоретической музеологии и прикладного музееведения, методики музееведческих исследований, реставрационных и консервационных работ и охраны памятников культуры. – знать основные актуальные проблемы развития современной культуры на примере тенденций развития музеев; – уметь применять понятийно-категориальный аппарат музееведения в профессиональной деятельности; – применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; – уметь интерпретировать тексты по теории и истории музейного дела. 	VM 1403 Введение в музеологию MMS 1404 Мировая музейная сеть
Модуль 3 «Этнополитика в контексте мировой истории»	
<ul style="list-style-type: none"> – знать основные исторические события, их причины, последствия; – знать историческую обусловленность социально-политических перемен. – уметь самостоятельно изучать и анализировать общественно-политические и социально-экономические события; – знать исторические события, происходившие на территории Казахстана во взаимосвязи и взаимодействии с историей других народов. – знать сущность и значение истории как учебной дисциплины, опыт ее преподавания; – знать основные методы, формы и средства организации учебного процесса; 	VI 1405 Всемирная история EIK 2406 Этнополитическая история Казахстана MPI 4407 Методика преподавания истории

– уметь разрабатывать учебно-методическую документацию.	
Модуль 4 «Этнология и прикладное искусство»	
<ul style="list-style-type: none"> – будут понимать сущность направленность этнических процессов; – ориентироваться в особенностях межэтнических коммуникаций различных народов; – приобретут навыки методов сбора и анализа этнологических материалов. – знать роль декоративно-прикладного искусства и народных промыслов в развитии культуры и общества; – историю и перспективы развития декоративно-прикладного искусства; – стили, национальные традиции, символику изделий декоративно-прикладного искусства. 	E 1408 Этнология DPI 2409 Декоративно-прикладное искусство
Модуль 5. «Иностранный язык»	
<ul style="list-style-type: none"> – уметь вести диалог в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства; – уметь создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации. – уметь вести диалог в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства; – уметь создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации. 	VYiPC 1410 Восточный язык для профессиональных целей (турецкий, арабский) YiPC 2411 Иностранный язык для профессиональных целей
Модуль 6. «Туризм и охрана памятников»	
<ul style="list-style-type: none"> – знать международное законодательство в сфере охраны памятников; – уметь анализировать деятельность международных организаций и определять ее перспективы; – владеть навыками научного исследования памятников истории и культуры. – уметь подготовить и провести экскурсию; – знать основные характеристики въездного и выездного туризма; – уметь составить туристический маршрут. 	DMOOP 3412 Деятельность международных организаций по охране памятников ИКТ 2413 Историко-культурный туризм
Модуль 7. «Искусство музейной экспозиции»	
<ul style="list-style-type: none"> – знать основные теории о происхождении изобразительного творчества; – знать общие теоретические и практические принципы и методы, используемые при анализе памятников первобытного искусства; – знать особенности хронологии памятников первобытного искусства. – уметь определять тип, вид экспозиции и экспозиционных материалов; – знать последовательность процесса проектирования музейной экспозиции; – уметь правильно организовывать экспозиционное пространство, подбирать цветовое решение, источники света, аудиовизуальные материалы. 	PIM 1414 Первобытное искусство ME 2415 Музейная экспозиция
Модуль 8. «Управление музейными коллекциями»	
<ul style="list-style-type: none"> – владеть навыками заполнения различных видов музейных документов; – уметь классифицировать, систематизировать и атрибутировать музейные предметы; – знать основные правила хранения предметов в музейных фондах; – знать принципы консервации и реставрации музейных предметов. – знать об этической стороне реставрационного вмешательства; – знать основные этапы и особенности развития научной реставрации в отечественной и зарубежной культурах; традиционные и современные технологические методы реставрации, а также технологические и эстетические свойства применяемых материалов; – о принципиальном различии реставрации, консервации и воссоздания; – современных возможностях реставрационных и консервационных работ. 	NFM 2416 Научно-фондовая работа музея RKP 3417 Реставрация и консервация памятников
Модуль 9. «Современные проблемы музеологии»	

<ul style="list-style-type: none"> – будут знать методологические принципы и методы управления музейными учреждениями; – знать финансово-экономические аспекты деятельности музеев – уметь разрабатывать маркетинговый план и стратегию развития музея; – уметь использовать новые музейно-информационные технологии; – уметь работать в фандрейзинговой сфере. – способность оценивать состояние и направления актуальных направлений деятельности в музейной сфере, обобщать результаты познания и использовать их как средство получения нового знания; – умение планировать, разрабатывать, реализовывать и корректировать комплексный процесс научных музеологических исследований. – знать основные направления современной музеологии; – владеть навыками классификации музеев; – знать работы теоретиков музееведческой науки; – знать основные подходы, существующие в теоретической музеологии. 	<p>МММ 2418 Музейный менеджмент и маркетинг МР 2419 Музейная педагогика ТМ 2420 Теоретическая музеология</p>
Модуль 10. «Краеведение и кочевая цивилизация»	
<ul style="list-style-type: none"> – понимать специфику исторического краеведения как комплексной дисциплины исторического цикла и формы общественной деятельности, определяющую научное и практическое значение краеведения; – знать основные этапы изучения регионов Казахстана; – ориентироваться в разнообразии направлений и форм историко-краеведческой работы и музейной деятельности. – способность понимать концептуально организованное историческое знание; осознавать его роль в контексте профессионального образования; – умение концептуализировать и проектировать междисциплинарное знание с целью применения в учебной, учебно-исследовательской, научной деятельности. 	<p>ИК 3421 Историческое краеведение КС 4422 Кочевая цивилизация</p>
3.3. Модули индивидуальных образовательных траекторий	
ИОТ 1 «Музеология»	
<ul style="list-style-type: none"> – умение писать научные статьи и участвовать в научных дискуссиях на казахском/русском/иностранном языке; – умение применять принципы историзма и объективности как основополагающие в изучении истории музейного дела; – анализировать исследовательскую литературу по истории музейного дела; находить и использовать источники по истории музейного дела и отдельных музеев. – умение применять принципы историзма и объективности как основополагающие в изучении истории музейного дела; – анализировать исследовательскую литературу по истории музейного дела; находить и использовать источники по истории музейного дела и отдельных музеев. – умение анализировать исследовательскую литературу по истории музейного дела; – – умение анализировать исследовательскую литературу по истории музейного дела; находить и использовать источники по истории музейного дела и отдельных музеев. – способность выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к музеям, музейным предметам и коллекциям, историко-культурным памятникам. – владение навыками организации работы с туристами; – умение планировать, разрабатывать, реализовывать и корректировать комплексный процесс научных музеологических исследований; – умение работать с учетной документацией, составлять проектные документы для музейных выставок и экспозиций, – умение выявлять основные свойства музейного предмета и анализировать его; – знание истории создания музеев под открытым небом и основные их отличительные характеристики; – умение применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной 	<p>SW 3501 Scientific Writing MDK 3502 Музейное дело Казахстана MSZM 3503 Музеография в системе знаний о музее IME 3504 История музеев Европы IMA 4505 История музеев Азии MPER 3506 Методика и практика экскурсионной работы METD 3507 Менеджмент экскурсионно-туристской деятельности NIDMU 3508 Научно-исследовательская деятельность музейного учреждения SMI 3509 Современное мировое искусство GVD 4510 Галерейное и выставочное дело ИК 4511 История коллекционирования MPON 4512 Музеи под открытым небом PDMS 3513 Протомузеи в Древнем мире и средневековье</p>

компетентности.	
ИОТ 2 «Охрана памятников»	
<ul style="list-style-type: none"> – умение писать научные статьи и участвовать в научных дискуссиях на казахском/русском/иностранном языке;. – умение применять принципы историзма и объективности как основополагающие в изучении истории музейного дела; – анализировать исследовательскую литературу по истории музейного дела; находить и использовать источники по истории музейного дела и отдельных музеев. – умение концептуализировать и проектировать междисциплинарное знание с целью применения в учебной, учебно-исследовательской, научной деятельности; – владение навыками создания оптимальных условий хранения произведений искусства по материалам. – умение осуществлять классификацию музейных предметов; – владение навыками составления научного паспорта предмета; – владение навыками составления паспорта памятника; – умение классифицировать и систематизировать различные типы памятников; – владение знаниями в области международного права по охране памятников истории и культуры; – способность выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к музеям, музейным предметам и коллекциям, историко-культурным памятникам. – умение разрабатывать «зеленые маршруты». – умение разрабатывать проект музеефикации объекта; – владение методами анализа конструктивных особенностей архитектуры различных эпох и стилей. 	<p>SW 3501 Scientific Writing</p> <p>MDK 3502 Музейное дело Казахстана</p> <p>CShP 3503 Цивилизация на Шелковом пути</p> <p>PI 3504 Памятники искусства в музеях</p> <p>KSNOP 4505 Классификация, систематизация и научная обработка памятников</p> <p>OKPNKR 3506 Охрана культурного и природного наследия в Казахстане и за рубежом</p> <p>ИОМОР 3507 Юридические и организационные мероприятия охраны памятников</p> <p>MPER 3508 Методика и практика экскурсионной работы</p> <p>ED 3509 Экомuzeи и их деятельность</p> <p>MPKN 4510 Музеефикация памятников культурного наследия</p> <p>ИМА 4511 История мировой архитектуры</p> <p>MPON 4512 Музеи под открытым небом</p> <p>KTMD 3513 Компьютерные технологии в музейном деле</p>
3.4. Междисциплинарный модуль	
<ul style="list-style-type: none"> – знать методику и метаязык ономастических исследований; – знать специфику этнокультурной информации, заложенной в топонимическом материале; – знать историю становления и развития ономастики как науки. – знать о роли и значении языка для сохранения и развития этнической культуры; – знать о билингвизме и полиязычности; – владеть навыками анализа этноязыковых процессов в современном Казахстане. – знать основные понятия и исторические события, связанные с развитием экскурсионного дела; – знать методику формирования новой экскурсии, основанную на положениях государственных стандартов; 	<p>ТРО 3601 Теория и практика ономастики</p> <p>SEPK 3602 Современные этноязыковые процессы в Казахстане</p> <p>E 3603 Экскурсоведение</p> <p>GMT 3604 География международного туризма</p> <p>VID 3605 Вспомогательные исторические дисциплины</p> <p>IP 2606 Инновационное предпринимательство (по отраслям)</p>

<ul style="list-style-type: none"> – уметь анализировать потребности группы экскурсантов и использовать необходимые формы работы с ними; – уметь самостоятельно подготовить экскурсию и комплект документов к ней. – уметь анализировать конкретный географический материал (визуальный, картографический и проч.) по вопросам развития туризма в различных регионах; – знать о природных, историко-культурных, социально-экономических, геополитических и экологических особенностях основных туристических регионов мира; – знать с теоретико-методологические основы географии туризма. – ориентироваться в научных концепциях, объясняющих единство и 	IP 2607 Интеллектуальное право
<p>многообразие исторического процесса, специфику интерпретации прошлого различными школами и направлениями в исторической науке;</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы комплексного анализа исторических источников для объяснения исторических фактов; – использовать общенаучные и специальные принципы и методы познания при анализе конкретно-исторических проблем. – знать современные тенденции и разновидности экономического развития; – уметь оценивать экономическое положение хозяйствующего субъекта на рынке и выбирать стратегию и тактику инновационного поведения, позволяющего получить и сохранить конкурентные преимущества; – владеть методами расчета показателей общей и коммерческой эффективности инновационных проектов. – уметь ориентироваться в порядке защиты прав авторов, патентообладателей, соавторов; – владеть навыками составления авторского договора, документов на оформление патента, а также прав на иные объекты интеллектуальной собственности. 	
4. Профессиональная практика	
4.1. Учебная практика	
<ul style="list-style-type: none"> – знать методику археологических раскопок и разведки, фиксации полученных артефактов; – знать методику проведения этнографических исследований, работы с респондентами, проведения бесед и интервью; – уметь фиксировать устную информацию, полученную в ходе исследования, вести полевой дневник и составлять полевую опись. 	UA 101 Учебная (археолого-этнографическая) практика
4.2. Производственная практика	
<ul style="list-style-type: none"> – уметь заполнять научный паспорт предмета, акты приема и выдачи, ИК и КП, топографические описи и прочие учетные документы; – знать правила организации комплексного и раздельного хранения (камень, дерево, бумага, кожа и кость, ткань и т.п.); – знать основные правила реставрации и консервации музейных предметов; – уметь осуществлять атрибуцию музейных памятников. 	PP 202 Производственная практика (музейная)
<ul style="list-style-type: none"> – владеть навыками создания научной концепции, архитектурно-художественного решения, эскизного проекта и генерального решения; – уметь классифицировать различные виды экспозиционных материалов; – знать о современных технологиях, применяемых на сегодняшний день при проектировании экспозиции. 	PP 303 Производственная практика (музейная)
<ul style="list-style-type: none"> – знать основные правила осуществления реставрации; – знать этические и эстетические проблемы, связанные с реставрационным вмешательством; – владеть основными навыками реставрации археологических материалов. 	PP 404 Производственная практика (музейная, реставрация и охрана памятников)
4.3. Педагогическая практика	
<ul style="list-style-type: none"> – знать методику организации школьных занятий, методику составления учебно-методической документации и методику организации воспитательной работы со школьниками; – уметь проводить учебные занятия; – владеть современными профессиональными приемами и методами организации обучения и повышения эффективности обучения. 	PP 405 Педагогическая практика

5. Дополнительные виды обучения	
<ul style="list-style-type: none"> - знание государственной политики и основных достижений Республики Казахстан в области физической культуры и спорта; - знание теоретико-методологических, гигиенических и организационных основ занятий физической культурой и спортом; - умение использовать в жизни практические умения и навыки, обеспечивающие сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств; - владение опытом использования средств физической культуры и спорта для профилактики заболеваний, психического благополучия, развития и совершенствования качеств и свойств личности. 	ФК Физическая культура

**Спецификация образовательной программы по специальности
6В03204 - Архивоведение, документоведение и документационное обеспечение**

Код и наименование специальности	6В03204 - Архивоведение, документоведение и документационное обеспечение
Присваиваемая академическая степень	Бакалавр социальных знаний по специальности 6В03204 - Архивоведение, документоведение и документационное обеспечение
Период обучения	2023-2027 гг. 4 года
Язык обучения	Казахский, русский
Факультет	Истории
Кафедра	Всемирной истории, археологии и этнологии

Цель и результаты обучения

– обеспечить подготовку специалистов в области архивоведения, документоведения и археографии, способных:

- анализировать теоретические вопросы архивоведения, документоведения и документационного обеспечения управления и публикации исторических источников;
- проводить исследование на теоретическом, методологическом и практическом уровнях;
- владеть достижениями передового отечественного и зарубежного опыта в области профессиональной деятельности;
- участвовать в разработке локальных нормативных актов, регламентирующих организацию работы с документами, в разработке классификаторов документной информации и сборников по публикации архивных документов;
- составлять планы развития и обобщать мировой и отечественный опыт архивной и делопроизводственной деятельности.

Задачи образовательной программы являются:

- подготовка высококвалифицированных специалистов в сфере образования, службы документационного обеспечения управления в государственных и негосударственных организациях;
- культурно-образовательных сферах, государственных и ведомственных архивах, а также в научно-исследовательских и высших учебных заведениях.

Бакалавр должен:

иметь представление:

- об основных объектах, методах и принципах, используемых в архивоведении, документоведении и делопроизводстве;
- о современном состоянии различных отраслей архивного дела, документоведения;
- о требованиях, предъявляемых к работникам архивной и делопроизводственной службы;

знать: - основы решения теоретических и прикладных задач архивоведения и документоведения; - перспективы развития архивоведения и документоведения;

уметь: - определять потребности общества в архивоведческой и документоведческой сфере;

- реализовать профессиональный потенциал; - иметь навыки использования различных методов в данных отраслях; - организовать на научной основе трудовую деятельность;

владеть: - методами и методиками изучения архивоведческих и документоведческих объектов; - современными информационными технологиями поиска, сбора, хранения и обработки информации;

быть компетентным: - в современных проблемах архивного дела, документоведения и документационного обеспечения управления;

обладать: - профессиональной компетенцией, привлекающей работодателей и партнеров.

Содержание образовательно-профессиональной программы

Компетенции	Дисциплины
1. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ	
- знание основных этапов новейшей истории поступательного развития государственности Казахстана (1991-2013 гг.) в контексте всемирного и евразийского исторического процесса; - умение свободно интерпретировать и творчески использовать научно-историческое и философское знание для обобщения факторов успеха казахстанской модели развития на пути к состоявшемуся государству – Республике Казахстан; - компетентное использование языковых и лингвокультурологических знаний для решения задач общения в полиязычном и поликультурном социуме Республики Казахстан и на международной арене	ІК 1101 История Казахстана РОК(R)Үа 1102 Профессионально-ориентированный казахский (русский) язык РОІҮа 1103 Профессионально-ориентированный иностранный язык FNP 2104 Философия научного познания
2. СОЦИАЛЬНО-КОММУНИКАТИВНЫЙ МОДУЛЬ	

<ul style="list-style-type: none"> - знание социально-этических ценностей, основанных на общественно-правовых нормах и толерантности к различным культурным и конфессиональным традициям; - знание основных закономерностей функционирования и развития природы и общества, умение адекватно ориентироваться в различных социально-экономических, политических и чрезвычайных ситуациях. 	<p>PMK 2201 Психология межличностной коммуникации ТРР 2202 Теоретическая и прикладная политология</p> <p>ELSU 2203 Этика личного и социального успеха</p> <p>KR 2204 Культура и религия</p> <p>OPS 2205 Общая и прикладная социология</p> <p>BZhCh 2206 Безопасность жизнедеятельности человека</p> <p>EUR 2207 Экология и устойчивое развитие</p> <p>KP 2208 Казахское право</p> <p>OE 2209 Основы экономики</p>
3. БЛОК ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ	
3.1. Естественнонаучный (STEM) модуль	
<ul style="list-style-type: none"> -знание в области устройств, вычислений на ПК и технологий для их работы, знание алгоритмов; -знание основных положений биофизики клетки и целостных организмов; основные физические законы, лежащие в основе биологических законов и явлений; первое и второе начала термодинамики; закон Гесса, принципы Пригожина и Э.Бауэра; -умение применять полученные теоретические знания и практические навыки в практике собственных исследований. <ul style="list-style-type: none"> - умение разрабатывать программное обеспечение и отдельные программы; практическое знание операционных систем, различных утилит; - владение достаточным уровнем обработки текста и крупноформатных таблиц и приложений; - знание метрических систем и правил их применения; основные законы кинематики; физические основы механики; основные понятия и законы термодинамики и молекулярно-кинетической теории; основы физики твердого тела; основы электростатики и электродинамики; - умение производить перевод физических единиц из одной метрической системы другую; находить и осваивать необходимую в работе с биологическими объектами физическую литературу; -знание дифференциального и интегрального исчисления; <ul style="list-style-type: none"> - умение применять дифференциальные в математических задачах биотехнологии при построении математических моделей -умение на основе проведенного матанализа выработать практические рекомендации; <ul style="list-style-type: none"> - владение навыками построения математических моделей; 	<p>ITPC 2301 Информационные технологии для проф. целей</p> <p>KSE 3302 Концепция современного естествознания (биология)</p>
3.2. Базовые профессиональные модули	
Модуль 1 «Основы архивоведения»	
<ul style="list-style-type: none"> - знание терминологии и основных нормативных правовых актов в области архивного дела; организации архивной службы и основные этапы ее развития; основные функции архивных органов и архивов; - владение основами археографических исследований - знание истории развития археографии и роли архивных и научных учреждений в ее развитии; - умение применять на практике действующие нормативные правовые акты и методические документы в области архивного дела; применять на практике принципы и методы отбора, критерии ценности и принципы экспертизы документов, подлежащих государственному хранению; - умение применять на практике принципы и методы выявления и отбора материалов к подготовке публикации, владение методикой передачи текста разными способами; <p>Студенты должны иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа потребностей в оперативной и ретроспективной информации, определение методов и способов их удовлетворения; подготовки справочно-поисковых средств в архивном деле; применения методов работы архивов по основным направлениям их деятельности. 	<p>Arh 1401 Архивоведение</p> <p>TMArh 1402 Теория и методика архивоведения</p> <p>Arheo 1403 Археография</p>

Модуль 2 «Иностранный язык для профессиональных целей»	
<p>- понимание основ содержание аутентичных профессионально-ориентированных текстов, - владение навыками написания различного рода письменных работ на английском языке; - овладение навыками устного и письменного перевода английских текстов, устного выступления на английском языке и бесед в своей профессиональной сфере.</p> <p>В результате прохождения курса классического языка студент должен знать: - лексический минимум - около 1000 единиц изучаемого языка; - фонетические особенности изучаемого языка; - основные правила практической фонетики; - основные правила практической грамматики; - основные правила орфографии изучаемого языка; студент должен уметь: - правильно произносить слова; - использовать освоенную лексику на практике; - понимать простую речь носителя языка в аудио- и видеозаписи; - читать и переводить тексты в пределах изученного лексико-- грамматического материала; - делать лексико-грамматический анализ отрывка из текста; - отвечать на вопросы собеседника; - высказывать свое мнение; - использовать лингвокультурологические знания в процессе обучения.</p>	<p>ГYaA 2404 Иностранный язык для архивистов</p>
	<p>ГYaD 2405 Иностранный язык для документоведов</p>
	<p>КYa 3406 Классический язык (латинский, арабский, фарси)</p>
Модуль 3. «История архивов»	
<p>- знание важнейших теоретических вопросов, являющимися предметом спора между различными школами в мировой исторической науке. - приобретение навыков самостоятельной исследовательской работы на семинарских занятиях и при выполнении курсовых работ. - ознакомление с системами государственных учреждений Казахстана; - умение анализировать процесс развития государственных учреждений на всех этапах изменения политической системы общества; - расширения базовых знаний о системе государственных учреждений; - быть способным понимать, критически анализировать и излагать историческую информацию.</p>	<p>VI 1407 Всеобщая история</p> <p>IZArh 1408 История зарубежных архивов</p> <p>IGUK 1409 История государственных учреждений Казахстана</p>
Модуль 4. «Специальные исторические дисциплины»	
<p>- умение использовать полученные знания из различных вспомогательных дисциплин для восстановления достоверной исторической действительности, определения места и времени каждого события - знание методики выявления источников, анализа, классификацию источников по видам и типам, внешнюю и внутреннюю критику источников. - умение проводить источниковедческий анализ, критически относиться к источникам, делать сравнительно – сопоставительный анализ на источники, работать с разнообразными историческими источниками; - знание тенденции развития делопроизводства в государственном аппарате управления в различные исторические периоды, особенности формирования структуры, функций, штатного состава делопроизводственных подразделений, обязанности служащих в различные исторические периоды; - умение применять на практике опыт организации делопроизводства предшествующего периода и меть навыки по внедрению передового опыта предшествующего периода в процесс делопроизводства; - в раскрытии сущности отдельных делопроизводственных процедур.</p>	<p>VID 2410 Вспомогательные исторические дисциплины</p> <p>Ist 2411 Источниковедение</p> <p>ID 1412 История делопроизводства</p>
Модуль 5. «Основы документоведения»	
<p>- знание истории документоведения, методов унификации и стандартизации документов; - знание функции документа, методы и способы документирования, методы унификации и стандартизации документов, складывание систем документации и основные этапы их развития;</p>	<p>D 1413 Документоведение</p> <p>DL 3414 Документная лингвистика</p>

<ul style="list-style-type: none"> - формирование первичных и сложных комплексов документов. - умение анализировать и давать оценку историю развития документа, способов и средств документирования; - изложение базовой информации по документоведению; - анализирование и применение на практике действующие нормативные правовые акты и нормативно-методические документы, касающиеся организации работы с информацией и документацией; - использования методов унификации и стандартизации документов, способов документирования; - анализ и реферирования основной учебной литературы и методических разработок по документоведению. - умение различать количественные и качественные изменения в полевой структуре официально-деловых документов; - понимание коммуникативного процесса применительно к деловой активности; особенности деловой коммуникации на основе современного литературного языка. - составление структуры полевой организации современной деловой документации и разрабатывать лингвистические принципы структурирования деловых текстов. - знание проблемы правового регулирования вопросов управления документацией и особенности организации управления документацией в стране и зарубежных странах; - умение применять основные положения важнейших нормативных правовых актов по управлению документацией; - использование опыта управления документацией отдельных зарубежных стран в совершенствовании нормативно-правового регулирования управления документацией в республике. - владение базовыми знаниями в области информационных технологий и информационных систем; - использование компьютерной техники и информационных технологий в поиске источников и литературы, использовании правовых баз данных, составления библиографических и архивных обзоров; - знание многоаспектности в подходах при изучении текстов, представляющих функциональный стиль, именуемый наиболее часто как «официально-деловой»; - образцы документов, их реквизитно-позиционные модели. 	<p>POUD 2415 Правовые основы управления документацией</p> <p>ITDOU 3416 Информационные технологии в ДОУ</p>
<p>Модуль 6. «Информационные технологии в делопроизводстве»</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - знание правил и способов составления и оформления документов; - знание методики организации документооборота, разработки номенклатуры дел и составления классификационных справочников; - умение применять на практике действующие нормативно-методические документы по методике и технологии работы с документами; - знания правил и способов составления и оформления документов; - владение методами и технологиями обработки документов на основе использования средств организационной техники. - выполнение всех видов работ по документационному обеспечению. - знание документоведческой терминологии прикладного характера; - умение организовать службу документационного обеспечения и работу ее сотрудников; - применение на практике действующие нормативно-методические документы по вопросам документирования и управления документацией; - применение знаний по организации и технология документационного обеспечения управления и понимания на профессиональном уровне; - решение проблем в организации и технология документационного обеспечения управления. - знание структуры, функции и цели государственных и негосударственных организаций, особенности их деятельности; 	<p>MTRD 2417 Методика и технология работы с документами</p> <p>OTDO 3418 Организация и технология документационного обеспечения управления</p> <p>DDGNO 3419 Документирование деятельности государственных и негосударственных организаций</p>
<ul style="list-style-type: none"> - умение оформления всех видов документов, образующиеся в деятельности организаций, с использованием языковых вариантов в зависимости от назначения, содержания и вида на профессиональном уровне. 	
<p>Модуль 7. «Информационные технологии в архивах»</p>	

<ul style="list-style-type: none"> - знание организационных и технических методов охраны информации; - умение анализировать вероятные угрозы информационной безопасности коммерческой информации, возможные каналы утечки информации; методы и средства блокирования каналов утечки информации; - знание разработки рекомендаций по охране коммерческой информации от несанкционированного доступа; - овладение технической эксплуатацией современных средств защиты информации. - знание законодательных и нормативных актов в области создания и использования информационных ресурсов; автоматизированных и телекоммуникационных систем; - знание этапов информатизации архивного дела, его объекты и цели; - овладеть методикой создания автоматизированной информационно-поисковой системы в архиве; - знание основных направлений работы с электронными документами и электронными архивами; - владение знаниями о составе и структуре аудиовизуальных документов, методами и способами документирования, складывание систем документации и основные этапы их развития; - умение применять на практике действующие нормативно-методические документы по вопросам аудиовизуальных источников. 	<p>IBZI 2420 Информационная безопасность и защита информации</p> <p>AAT 3421 Автоматизированные архивные технологии</p> <p>AD 1422 Аудиовизуальные документы</p>
3.3. Модули индивидуальных образовательных траекторий	
ИОТ 1 «Организация делопроизводства и архивного дела»	
<ul style="list-style-type: none"> - умение писать научные статьи и участвовать в научных дискуссиях на казахском/русском/иностранном языке; 	<p>SW 3501 Scientific Writing</p>
<ul style="list-style-type: none"> - умение пользоваться языком служебных документов; умение составлять должностные инструкции, приказы, распоряжения, протоколы, справки и другие организационно - распорядительные документы; - умение анализировать содержание нормативных документов; - умение составлять краткие аннотации; - умение научить студентов работать с документами; - умение понимать и уметь толковать законы; - умение ориентироваться в институциональной правовой структуре при решении профессиональных вопросов; компетентно, опираясь на правовые нормы, - умение работать с нормативно-правовой документацией; - умение юридически грамотно реализовывать свои общегражданские и профессиональные права; - умение применять нормы архивного законодательства и смежных отраслей права в области управления архивным делом РК, - умение организации хранения, учета, комплектования и использования архивных документов; - умение применять нормы гражданского, административного, уголовного и других кодексов, нормативных правовых актов в области ДОУ, информации, регулирования деятельности акционерных обществ, банковской сферы в организации работы с архивными документами; - владения навыками анализа и решения юридических задач в области архивной деятельности; - владения теорией, методикой и навыками применения в профессиональной деятельности правовых норм; - владения методиками составления и представления нормативно-правовой документации; - владения основными понятиями, применяемыми в архивном и смежном законодательстве; -владения навыками поиска необходимых нормативно-правовых актов в системе действующего законодательства; - способность вести работу в системах электронного документооборота; - способность обеспечивать прием и рациональное размещение документов в архиве (в т.ч. документов по личному составу); - способность организовывать использование архивных документов в научных, справочных и практических целях; - способность осуществлять экспертизу ценности документов в соответствии с действующими законодательными актами и нормативами; способность самостоятельно работать с документами, содержащими конфиденциальную информацию, в том числе с документами по личному 	<p>OAFIK 3502 Обзор архивных фондов по истории Казахстана</p> <p>AP 3503 Архивное право</p> <p>KNI 3504 Климетрия в научных исследованиях</p> <p>DSD 3505 Документы и системы документации</p> <p>EA 3506 Электронные архивы</p> <p>AAS 4507 Архивы англоязычных стран (на англ. яз.)</p> <p>AMMM 4508 Архивный менеджмент и маркетинг</p> <p>DD 4509 Дипломатическая документация (на англ. яз.)</p> <p>KD 4510 Конфиденциальное делопроизводство</p> <p>ANTD 4511 Архив научно-технической документации</p> <p>IK 4512 Историография Казахстана</p> <p>BA 4513 Бизнес архивы</p>
составу.	
ИОТ 2 «Методика и технология архивного дела и ДОУ»	
<ul style="list-style-type: none"> - умение писать научные статьи и участвовать в научных дискуссиях на казахском/русском/иностранном языке; 	<p>SW 3501 Scientific Writing</p> <p>DD 3502 Деловая</p>

<ul style="list-style-type: none"> - умение вести документирование процесса движения кадров; - умение оформлять различные виды документов; - умение осуществлять документирование организационно-распорядительной деятельности учреждений; - умение вести деловые переговоры на английском языке; - умение анализировать дипломатические документы; - умение использовать знания в области организации и проведения научных исследований для реализации профессиональных навыков; - умение применять полученные навыки для подготовки и проведения научных исследований; - умение анализировать результаты научных исследований; - владение навыками подбора и анализа литературы по истории культурного наследия народа для подготовки соответствующей служебной документации в сфере развития социально-культурного сервиса и туризма; - овладение методикой передачи текста разными способами; - овладение умениями делать сравнительно – сопоставительный анализ на источники; - овладение навыками устного и письменного перевода английских текстов; - владение знаниями международной практики в области стандартизации и управления качеством; - владение основами методологии научного исследования; - владение принципами и закономерностями организации и проведение научных исследований, конференции, семинаров, круглых столов; - овладение навыками проведения научных семинаров, конференции, круглых столов. 	<p>документация KN 3503 Культурное наследие AFK 3504 Археографический фонд Казахстана ИК 3505 Источники по истории Казахстана ORSR 3506 Организация работы секретаря-референта DP 4507 Деловая переписка (на англ. яз.) ZAK 4508 Зарубежная архивистика Казахстана DE 4509 Дипломатический этикет (на англ. яз.) ALP 4510 Архивы личного происхождения MRDRF 4511 Методика работы с документами редких фондов SDOU 4512 Стандартизация ДОУ OMNI 4513 Организация и методы научных исследований</p>
3.4. Междисциплинарный модуль	
<ul style="list-style-type: none"> – знать современные тенденции и разновидности экономического развития; – уметь оценивать экономическое положение хозяйствующего субъекта на рынке и выбирать стратегию и тактику инновационного поведения, позволяющего получить и сохранить конкурентные преимущества; – владеть методами расчета показателей общей и коммерческой эффективности инновационных проектов. – уметь ориентироваться в порядке защиты прав авторов, патентообладателей, соавторов; – владеть навыками составления авторского договора, документов на оформление патента, а также прав на иные объекты интеллектуальной собственности. - знание системы психических явлений в единстве познавательных процессов и регулятивных состояний, теоретико-методологические основ современной психологии - умение анализировать, прогнозировать, моделировать различные экономические ситуации в сфере архивного дела и документационного обеспечения управления. - знание состава и структуру документов архивов, основные этапы комплектования архива документами; - применение на практике принципов и методов выявления и изучения архивных документов; - овладение методикой передачи текста разными способами; систематизировать архивные материалы; - умение критиковать источник. - овладеть знаниями основных этапов художественно-духовного и культурного развития мирового искусства, эстетической специфики стилей, течений, искусствоведческих названий, терминов; - приобрести умения извлекать информацию из искусствоведческих источников, применять ее для решения познавательных задач; 	<p>IP 2601 Инновационное предпринимательство (по отраслям)</p> <p>IP 2602 Интеллектуальное право</p> <p>DZO2603 Документооборот в законодательных органах</p> <p>BD 2604 Банковская документация</p> <p>ADП 2605 Архивные документы как исторический источник</p> <p>DKY 2606 Делопроизводство на казахском языке</p> <p>IK 2607 Историческое краеведение</p> <p>P 2608 Психология</p> <p>IMИ 2609 История мировых искусств</p>

<p>- овладеть приемами описания (рассказа об основных направлениях, стилях, художественном творчестве их представителей) и объяснения (раскрытие закономерностей развития искусства, причин и следствий возникновения того или иного вида и жанра искусства, стилей и направлений в ту или иную эпоху, выявление в них общего и различного, определение их характера, классификация др.); показывать эволюцию художественного процесса в контексте традиций архаического и современного искусства, мифологии образов и архетипы сюжетов, теории пространства и времени; различать этногеографические особенности искусства; понимать и уметь объяснить роль искусства в человеческой жизнедеятельности, иметь представление о способах приобретения, хранения и передачи социального опыта, основных ценностях культуры и искусства в частности; приобрести навыки комплексной работы с различными типами искусствоведческих источников, поиска и систематизации информации, навыками анализа памятников культуры и произведений искусства.</p>	
4. Профессиональная практика	
4.1. Учебная практика	
<p>Цель учебной практики: закрепление и углубление полученных теоретических знаний по фундаментальным общепрофессиональным и специальным дисциплинам, приобретение навыков и методов практической работы.</p> <p>Задачи учебной практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство и изучение студентами принципов и методов поиска и сбора ретроспективной информацией, правилами работы государственных и ведомственных архивов, с системой хранения текущей и ретроспективной документации; - овладение студентами элементами и навыками самостоятельной и исследовательской деятельности, работы с материалами архивных учреждений и государственных и негосударственных организаций, отчетными данными предприятий (организаций, фирм); - изучение опыта организации маркетинговой деятельности на предприятии (организации, фирмы); - сбор данных, решение задач необходимых для составления отчета по результатам практики. <p>Место проведения: Архив Президента Республики Казахстан Центральный государственный архив РК Архив КазНУ им. аль-Фараби</p>	<p>УР 101 Учебная практика</p>
4.2. Производственная практика	
<p>Цель практики: закрепление, углубление и применение полученных теоретических знаний на практике, приобретение навыков и методов работы в практической деятельности по профилю специализации для сокращения времени профессиональной адаптации по специальности.</p> <p>Задачи практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство и изучение студентами организационно – производственной структуры, принципов и методов работы определенного предприятия (архивные учреждения, организации, фирмы); - овладение студентами элементами и навыками самостоятельной работы с архивными документами и документами управленческого аппарата; - изучение опыта организации и анализ деятельности архивных учреждений, предприятия (организации, фирмы); - сбор, обработка и анализ данных, необходимых для составления отчета по результатам практики; - выполнение определенных разработок и индивидуальных заданий руководителей по выпускной работе на примере данного предприятия (организации, фирмы). 	<p>РР 202, РР 303, РР 404 Производственная практика</p>
<p>Место проведения практики (согласно Договорам): Архив Президента Республики Казахстан Центральный государственный архив РК</p>	
5. Дополнительные виды обучения	
<p>знание государственной политики и сновных достижений Республики Казахстан в области физической культуры и спорта;</p>	<p>ФК Физическая культура</p>

знание теоретико-методологических, гигиенических и организационных основ занятий физической культурой и спортом; умение использовать в жизни практические умения и навыки, обеспечивающие сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств; владение опытом использования средств физической культуры и спорта для профилактики заболеваний, психического благополучия, развития и совершенствования качеств и свойств личности.	
---	--

Подробную информацию о дисциплинах можно посмотреть в каталогах курсов по каждой специальности на сайте КазНУ им. аль-Фараби

СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ КАЗНУ им. АЛЬ-ФАРАБИ**ДЕПАРТАМЕНТЫ**

Название	Директор департамента	Телефон приемной
Департамент международного сотрудничества	Джакубаева Салтанат Толеуовна	вн.1164*
Департамент по науке и инновационной деятельности	Ибраимов Маргулан Касенович	вн.1158*
Департамент по академическим вопросам	Рахимбекова Бакыт Куанышбековна	вн.1195*
Департамент по воспитательной работе	Есимова Жулдыз Дапеновна	вн.1160*
Департамент информационно-коммуникационных технологи	Сариев Галымжан Талгатович	вн.1140*
Департамент экономики и бюджетного планирования	Макашова Асем Жанабековна	вн.1180*

**ОТДЕЛЫ ДЕПАРТАМЕНТА
ПО АКАДЕМИЧЕСКИМ ВОПРОСАМ**

Наименование	Адрес	Контакты
Учебно-методическое управление	Ректорат, кабинет №801	вн.1230*,
Методический отдел	Ректорат, кабинет №1109	вн.1150*, вн.1250*
Отдел планирования и сопровождения учебного процесса	Ректорат, кабинет №801, 803, 807	вн.1151*, вн.1153*
Офис студента	ЦОС	вн. 1440
Центр дистанционного образования	Ректорат, кабинет № 800, 802	вн.1136*
Центр карьеры и бизнеса	ЦОС	3 77-33-73
Офис регистратора	ЦОС	вн. 1430*
Отдел тестирования	Ректорат, кабинет №403	вн. 1336*

*Перечень телефонов АТС КазНУ им. аль-Фараби для соединения с городских номеров:

+7 (727) 377-33-30

+7 (727) 377-33-31

+7 (727) 377-33-32

+7 (727) 377-33-33

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КОНТАКТЫ

Наименование	Адрес	Контакты	Фамилия, имя, отчество
№1 Общежитие факультета международных отношений	пр. аль-Фараби №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) доп: 13-01	Батырханова Сауле Хакимовна
№4 Общежитие факультета географии и природопользования	пр. аль-Фараби №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) доп: 13-04	Каипбаева Жумагуль Имангалиевна
№5 Общежитие факультета журналистики	пр. аль-Фараби №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) доп: 13-05	Игенбаева Гульшат Исламхановна
№6 Общежитие факультета подготовительного для иностранных граждан	пр. аль-Фараби №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) доп: 13-06	Дюсупова Куляш Кожаявна
№7 Общежитие факультета биологии и биотехнологии	пр. аль-Фараби №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) доп: 13-07	Кутанбаева Гулмай Жакановна
№8 Общежитие факультетов истории, археологии и этнологии и востоковедения	пр. аль-Фараби №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) доп: 13-08	Басыбекова Алия Куаньшовна
№9 Общежитие факультета философии и политологии	пр. аль-Фараби №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) доп: 13-09	Трайсбекова Жаньлхан Кыдырхановна
№10 Общежитие факультета подготовительного для иностранных граждан	пр. аль-Фараби №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) доп: 13-10	Кабакаева Сандугаш
№13 Общежитие факультета химии и химической технологии	пр. аль-Фараби №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) доп: 13-13	Курманбекова Куралай Мустафаевна
№14 Общежитие факультетов механико-математического и физико-технического		292-57-17 доп: 21-14	Абилова Гульзат Абдулахитовна
№16 Общежитие факультета высшая школа экономики и бизнеса	пр. аль-Фараби №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) доп: 13-16	Сарова Гульнар Меркибаевна
№17 Общежитие факультета филологии, литературоведения и мировых языков	пр. аль-Фараби №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) доп: 13-17	Онербаева Салтанат Жубатхановна
№18 Общежитие юридического факультета	пр. аль-Фараби №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) доп: 13-18	Ниятбаева Мария Исламовна
Учебный интернет-центр	Комбинат питания 3-этаж	274-16-17	Молдабаев Еркын Сеидович Юнус Михаил
Спортивный комплекс КазНУ	пр. аль-Фараби №71	377-34-87 доп.1374	Копейкин Геннадий Иванович
Кинотеатр КазГУград	пр. аль-Фараби №71	377-31-90	Автоответчик
Здравпункт	пр. аль-Фараби №71, общежитие №10	393-72-10	Кумашева Гульмира Исаханкызы
Пункт правопорядка	пр. аль-Фараби №71, общежитие №18	377-34-29	Участковый инспектор

Карта кампуса КазНУ

- 1 Ректорат
- 2 Филологический факультет
- 3 Юридический факультет
- 4 Экономический факультет
- 5 Механико-математический факультет
- 6 Биологический факультет
- 7 Физический факультет
- 8 Химический факультет
- 9 Кафедра физического воспитания
- 10 Военная кафедра
- 11 факультет журналистики
- 12 Географический факультет
- 13 факультет международных отношений
- 14 Исторический факультет
- 1 Дворец студентов
- 2 Биологический музей
- 3 Библиотека биологического факультета
- 4 Библиотека КазНУ
- 5 Комбинат питания, МИЦ
- 6 Кинотеатр, Магазин
- 7 Стадион КазНУ
- 8 Центральный музей КазНУ
- 1 Студенческие общежития
- 1 Пункт медицинской помощи
- 1 Место для парковки автомобиля

